**KRETINGOS LOPŠELIS-DARŽELIS ,,PASAKA“**

**2022 METŲ VEIKLOS PLANAS**

**Kretinga**

**2022 m.**

TURINYS

[I. BENDROSIOS NUOSTATOS 3](#_Toc30620127)

[II. VIZIJA 3](#_Toc30620128)

[III. MISIJA 3](#_Toc30620129)

[IV. 2021 METŲ VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMO ANALIZĖ 3](#_Toc30620130)

[V. 2022 METŲ VEIKLOS PRIORITETAS, TIKSLAS IR UŽDAVINIAI 5](#_Toc30620131)

[VI. 2022 METŲ TIKSLO IR UŽDAVINIŲ ĮGYVENDINIMO 6](#_Toc30620132)

[PRIEMONIŲ PLANAS 6](#_Toc30620133)

[VII. LOPŠELIO-DARŽELIO RENGINIŲ PLANAS 8](#_Toc30620134)

[VIII. 2022 M. LĖŠŲ ŠALTINIAI 16](#_Toc30620135)

[IX. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS 16](#_Toc30620136)

PRIEDAI:

1. Vaikų sveikatos priežiūros specialisčių planai
2. Ugdymo proceso stebėsena
3. Kvalifikacijos tobulinimo planas

4. Metodinės veiklos planas

5. Vaiko gerovės komisijos veiklos planas

6. Veiklos kokybės įsivertinimo planas

7. Lopšelio-darželio tarybos planas

8. Lopšelio-darželio mokytojų tarybos veiklos planas

PATVIRTINTA

Kretingos lopšelio-darželio „Pasaka“

direktoriaus 2022 m. sausio 17 d.

įsakymu Nr.V1-2

### I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Kretingos lopšelio-darželio „Pasaka“ (toliau tekste – Lopšelis-darželis) veiklos planas 2022 metams (toliau – Planas), parengtas atsižvelgiant į Lopšelio-darželio 2021-2025 metų strateginį planą, Lopšelio-darželio bendruomenės poreikius, nustato metinius įstaigos tikslus bei uždavinius, apibrėžia prioritetus ir priemones uždaviniams vykdyti.
2. Įgyvendinant metinį veiklos planą siekiama teikti kokybiškas švietimo paslaugas, atitinkančias nuolat kintančias visuomenės reikmes, padėti vaikui tenkinti prigimtinius, kultūros, taip pat ir etninės, socialinius, pažintinius gebėjimus, ugdyti vaiko kognityvinius įgūdžius, padėti vaikui pasirengti ugdytis pagal priešmokyklinio ugdymo programą, racionaliai, taupiai ir tikslingai naudoti švietimui skirtus išteklius.
3. Kretingos lopšelis-darželis „Pasaka“ ugdomąją veiklą organizuoja ir vykdo vadovaudamasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Lietuvos Respublikos Švietimo Įstatymu, Valstybine švietimo strategija, Ikimokyklinio ugdymo Bendrosiomis programomis, bei kitais švietimo veiklą reglamentuojančiais dokumentais.

4. Planą įgyvendins Lopšelio-darželio administracija, savivaldos institucijos, pedagoginiai ir kiti pedagoginiame procese dalyvaujantys specialistai, nepedagoginiai darbuotojai, ugdytiniai, jų tėvai, bendruomenės nariai.

5. Lopšelio-darželio 2022 metų veiklos planą rengė sudaryta darbo grupė Lopšelio-darželio direktoriaus 2021 m. gruodžio 6 d. įsakymu Nr. V1-51.

### II. VIZIJA

Saugi, atvira naujovėms, bendradarbiaujanti ikimokyklinio ugdymo įstaiga

### III. MISIJA

Kūrybingas, pilietiškas, fiziškai aktyvus ir savo gebėjimais pasitikintis vaikas

### IV. 2021 METŲ VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMO ANALIZĖ

Įgyvendinant 2021 metų veiklos planą, buvo siekiama šių 2021-2025 m. strateginiame plane iškeltų tikslų – užtikrinti kokybišką ugdymo proceso organizavimą, užtikrinti sveiką, saugią ir šiuolaikinius ugdymo(si) reikalavimus atitinkančią aplinką. 2021 metais Kretingos lopšelio-darželio „Pasaka“ prioritetinė veiklos sritis ugdymo procese – kokybiško ugdymo ir vaiko gerovės kėlimas.

Tikslas – ugdymo kokybės gerinimas, stiprinant ir puoselėjant vaikų emocinę ir fizinę sveikatą, skatinant vaikų kūrybiškumą. Siekiant įgyvendinti tikslą buvo iškelti trys uždaviniai:

* + - 1. **uždavinys – fizinės ir emocinės sveikatos stiprinimas.**

Įgyvendinant šį uždavinį, į ugdymo procesą yra integruojamos programos: emocinio intelekto ikimokyklinio ugdymo programa „Kimochis“ ir priešmokyklinio ugdymo programa „Zippio draugai“. Mokytojos ir švietimo pagalbos specialistai šia tema nuolat tobulina kvalifikaciją. Visi įstaigos pedagogai dalyvavo 40 valandų kvalifikacijos programoje „Emocinio klimato ir kokybiško ugdymo aspektai ikimokyklinėje įstaigoje.“ Išklausyti seminarai „Kaip pažinti kitokius vaikus ir padėti jiems suvaldyti savo elgesį?“(1 pedagogas), „Kitoks vaikas mano grupėje“ (1 pedagogas), „Nedrąsūs, nerimastingi, jautrūs vaikai: kaip juos suprasti ir jiems padėti“ (6 pedagogai), „Emocinio intelekto vystymas mokykloje“ (1 pedagogas), ,Apie vaikų pyktį"(1 pedagogas), „Kaip ugdyti vaikų emocinį intelektą?“ (2 pedagogai), ,,Socialinės ir emocinės vaiko gerovės didinimas ikimokyklinio ugdymo įstaigoje (1 pedagogas). Įstaigos mokytojo padėjėjos dalyvauja kvalifikacijos tobulinimo programoje ,,Įtraukusis ugdymas-galimybės ir realybė“. Mokytoja R. Abelkienė sukūrė metodinę priemonę derinimo korteles emocijų pažinimui „Kiškelio jausmai“, mokytoja metodininkė V. Jakienė paruošė korteles pažinimo kompetencijos ugdymui „Mano pojūčiai“. Mokytojos metodininkės A. Žemaitienė ir V. Jakienė vykdė veiklą ,,Tu jauti…Aš jaučiu” tarptautiniame eTwinning projekte. Mokytoja metodininkė V. Stančikienė organizavo metodinį renginį ,,Pedagogo vaidmuo išlaisvinant vaikų kūrybiškumą, saviraišką ir emocinį potencialą“ Klaipėdos raj. Kretingalės pagrindinės mokyklos ikimokyklinio, priešmokyklinio bei Girkalių skyriaus mokytojams.

Švietimo pagalbos specialistai mokslo metų eigoje suteikė pagalbą 30 vaikų turinčių nedidelių specialiųjų ugdymosi poreikių, 13 vaikų turinčių vidutinius specialiuosius ugdymosi poreikius, 6 vaikams turintiems didelių specialiųjų ugdymosi poreikių. Vaikams turintiems didelių specialiųjų ugdymosi poreikių teikiama mokytojo padėjėjo pagalba. Lopšelyje-darželyje teikiama specialiojo pedagogo pagalba 19 vaikų. Suvienodinta įstaigos abiejų skyrių švietimo pagalbos specialistų dokumentacija, įtakojanti efektyvesnį vaikų ugdymą ir pedagogų bendradarbiavimą bei specialiųjų ugdymosi poreikių vaikų pažangos ir emocinį vertinimą. Vyko tradiciją tapęs tarptautinės logopedo dienos paminėjimas. Logopedė metodininkė A. Žiulpienė kartu su meninio ugdymo mokytoja metodininke J. Viluckiene vedė atvirą integruotą veiklą. Logopedė metodininkė R. Staškauskienė organizavo veiklas susijusias su Autizmo spektro sutrikimą turinčių vaikų ugdymu. Kretingos pedagoginės psichologinės pagalbos skyriaus psichologė į įstaigą atvyksta 1 kartą per savaitę. Ji pravedė 95 individualias konsultacijas tėvams, 3 užsiėmimus vaikams grupėse (socialinių-emocinių kompetencijų ugdymui). Skaitė pranešimą tėvams „Vaikų adaptacija ikimokyklinio ugdymo įstaigoje”, išdalinta dalomoji medžiaga. Vyko 6 pirminiai vaiko sunkumų ir galių įvertinimai pagal poreikį, vyko 1 vaiko galių ir sunkumų įvertinimas su DISC metodika pagal poreikį.

Skatinant vaikų fizinį aktyvumą dalyvaujama respublikiniuose projektuose „Sveikatiada“, „Mažųjų olimpinės žaidynės“ (RIUKKPA), „Futboliukas“, Judumo savaitėje. Pedagogės kartu su vaikais dalyvavo lopšelio-darželio „Ąžuoliukas” organizuojamoje rajoninėje sportinėje pramogoje „Su mankšta ir nuotaika gera”, sveikatos priežiūros specialistės sveikatinimo tema suorganizavo 21 veiklą grupėse.

* + - 1. **uždavinys –** **pagerinti pamatuojamus ugdytinių pasiekimus, pagal parengtą vertinimo metodiką.**

Įstaigoje tęsiamas projektas „Lean modelio diegimas Kretingos rajono ikimokyklinėse įstaigose“, kurio tikslas yra pagerinti ikimokyklinių įstaigų ugdymo rezultatus, pagerinti ikimokyklinio ugdymo kokybę. Įstaigos administracija ir pedagogai kiekvieną mėnesį dalyvauja mokymuose, kurių metu mokomasi taikant Lean metodus pagerinti vaikų ugdymo rezultatus. Šiais metais atnaujintas ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo vaikų pažangos ir pasiekimų vertinimo aprašas. Sukurta ikimokyklinio ugdymo mokinių pažangos ir pasiekimų ataskaitos forma padedanti stebėti vaiko pažangą. Švietimo pagalbos specialistai kiekvieną mėnesį fiksuoja individualią vaikų turinčių kalbos ir kalbėjimo sutrikimų pažangą, SUP vaikams ugdomiems pagal pritaikytą ikimokyklinio ar priešmokyklinio ugdymo programą vertinimas fiksuojamas tris kartus metuose. Kadangi projektas vykdomas 2022 m. šis procesas dar tobulinamas taikant Lean vadybos metodus.

* + - 1. **uždavinys – organizuoti veiklas vaikų savivertei, saviraiškai ir kūrybiškumui atskleisti.**

2021 metais įstaigoje suorganizuotos 55 pedagogų veiklos grupėse, į daugelį jų buvo įtraukti tėvai. 2021 metų balandžio mėnesį mokytojos A. Žemaitienė ir V. Jakienė organizavo respublikinę ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo įstaigų vaikų, mokytojų, tėvų kūrybinių darbų parodą „STEAM vėjo varpeliai“. Iš visos respublikos atsiųsti varpeliai puošė Kretingos muziejaus parko erdves. Šios pedagogės organizavo ir virtualią respublikinę kūrybinių darbų parodą „Moliūgas – daržo karalius“. Mokytoja J. Balčytienė organizavo rajoninį virtualų poezijos rytmetį „Eilėraščių pievelė“ bei kartu su mokytoja R. Lukiene organizavo tradicinį rajoninį plenerą „Rudens mozaika“. Mokytojos D. Ataitė-Endružienė ir R. Lukienė organizavo rajono švietimo įstaigų ikimokyklinio, priešmokyklinio amžiaus vaikų ir 1-4 kl. Mokinių bei mokytojų kalėdinę akciją „Kalėdų stebuklo belaukiant“, kurios metu buvo papuoštos švietimo skyriaus ir Kretingos Dienos veiklos centro eglutės. Tradiciškai įsitraukiama į įvairias akcijas, iniciatyvas: Tolerancijos dienos minėjimas, Sausio 13-osios akcija „Atmintis gyva, nes liudija“, „Gyvasis tautos žiedas“. Dalyvauta 3 mūsų rajono švietimo įstaigų organizuotuose renginiuose: mokyklos-darželio „Žibutė“ teatrų šventėje „Mėlynasis lapelis-2021“ bei vaikų saviraiškos projekte „Vaikų rankos džiugina žemę“, Kurmaičių mokyklos organizuotame metodinių darbų projekte „Miklūs piršteliai-graži kalbelė“. Meninio ugdymo mokytojos J. Viluckienės paruošta ugdytinė dalyvavo respublikiniame „Dainų dainelės“ konkurso I etape ir iškovojo teisę dalyvauti II etape Gargžduose. Skatinant vaikų kūrybiškumą bei saviraišką dalyvauta 65 respublikiniuose renginiuose. Vykdomi tarptautiniai eTwinning projektai, STEAM veiklos. Aktyvi projektinė veikla – kiekvienoje grupėje vykdomas bent vienas projektas pasirinkta tema. Išnaudojant šiltnamio erdvę ikimokyklinio ugdymo skyriuje „Eglutė“, vykdomas projektas „Sodinu-auginu-ragauju“, teikta paraiška Klaipėdos Universiteto akcijoje žemuogių sodinukams gauti. Paraiška patenkinta. Vykdytas tradicinis renginys „Mykolinės“. Tęsiamas bendradarbiavimas su Kretingos dienos veiklos centru, kurio metu vykdomas kūrybiškumo ugdymo projektas. Toliau bendradarbiaujama su Kretingos meno mokykla, vykdomas muzikinis-edukacinis projektas.

Lopšelio-darželio pedagogai planingai dalyvauja kvalifikacijos kėlimo kursuose, seminaruose, sukūrė 20 metodinių priemonių. 2021 m. mokytojos V. Stančikienė, A. Žemaitienė, V. Jakienė bei logopedė A. Žiulpienė vadovavo studenčių praktiniam mokymui. Mokytoja V. Jakienė dalyvauja projekte „Mokytojas-mokytojui“, kurio metu konsultuojami pradedantieji mokytojai.

### V. 2022 METŲ VEIKLOS PRIORITETAS, TIKSLAS IR UŽDAVINIAI

Prioritetas:

Darbuotojų profesionalumo, partnerystės ir lyderystės stiprinimas.

Tikslas:

Užtikrinti kokybišką ugdymo proceso organizavimą.

Uždaviniai:

1. Ugdyti vaikų gebėjimą spręsti problemas.
2. Aktyvinti tėvų bendradarbiavimą naudojant el. dienyną „Mūsų darželis“.
3. Stiprinti pedagogų bendradarbiavimą.
4. Organizuoti veiklas vaikų savivertei, saviraiškai ir kūrybiškumui atskleisti.

### VI. 2022 METŲ TIKSLO IR UŽDAVINIŲ ĮGYVENDINIMO

### PRIEMONIŲ PLANAS

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tikslas -** ugdymo kokybės gerinimas stiprinant ir puoselėjant vaikų emocinę ir fizinę sveikatą, skatinant vaikų kūrybiškumą. | | | | | | |
| Uždaviniai | Priemonės | Atsakingi, vykdytojai | Vykdymo  data | Reikalingos lėšos, ištekliai | Uždavinio  sėkmės  kriterijai | Pastabos |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. Ugdyti vaikų gebėjimą spręsti problemas | * 1. Parengti „Kimochi“ ir „Zipio draugai“ programų vykdymo pagalbos planą bei visų grupių pedagogus aprūpinti reikiamomis „Kimochi“ priemonėmis | Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, ūkio dalies vedėjas | 2022 m. | Mokymo lėšos, intelektualiniai resursai | „Problemų sprendimo“ žingsnelis pagerės iki 3,1 balo.(buvo 2,9).Parengtas pagalbos priemonių planas bei reikiamos priemonės padės geriau vykdyti „Kimochi“ ir „Zipio draugai“ programas. Bus galimybė stebėti programų veiksmingumą | Aptariama mokytojų metodinėje taryboje |
| * 1. Mokytojams organizuojami mokymai, konsultacijos. | Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, švietimo pagalbos specialistai | 2022 m. | Mokymo lėšos | Pedagogai turės galimybe atnaujinti žinias. Naujai pradėję dirbti pedagogai susipažins su programomis | Aptariama metodinėje taryboje |
| 2. Aktyvinti tėvų bendradarbiavimą naudojant el. dienyną „Mūsų darželis“. | 2.1. Pedagogų pildomos veiklos el. dienyne „Mūsų darželis“ fiksuojamos rodiklių lentoje, kurioje stebimas kas savaitinis vykdomų veiklų rodiklis bei atlikta tėvų apklausą dėl išsiaiškinimo, kokia informacija labiausiai aktuali tėvams el. dienyne | Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojai | 2022 m. | Intelektualiniai resursai | Prie el. dienyno „Mūsų darželis“ kas mėnesį prisijungia bent 70 proc. tėvų (dabar 50 proc.). Apklausus tėvus turėsime aiškesnę informaciją dėl el. dienyno pildymo | Aptariama mokytojų taryboje, lopšelio-darželio taryboje |
| 2.2. Parengtas pristatymas tėvams apie el. dienyne teikiamą informaciją. | Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojai | 2022-08-30 | Intelektualiniai resursai | Išsamiai pristatytas el. dienynas „Mūsų darželis“ padės geriau suprasti kodėl naudinga jungtis prie el. dienyno | Aptariama mokytojų taryboje, lopšelio-darželio taryboje |
| 3. Stiprinti pedagogų bendradarbiavimą | 3.1. Pagal parengtą metodinių priemonių stebėsenos planą, pedagogai pristatys savo sukurtas metodines priemones kolegoms | Mokytojai | 2022 m. | Intelektualiniai resursai | Pedagogai susipažinę su kolegų sukurtomis priemonėmis turės galimybę šias priemones pritaikyti ir savo veikloje | Aptariama mokytojų taryboje |
| 4. Organizuoti veiklas vaikų savivertei, saviraiškai ir kūrybiškumui atskleisti | 4.1. Organizuoti kūrybines projektines veiklas įstaigoje bei grupėse | Mokytojai | 2022 m. | Intelektualiniai resursai | Kiekvienoje grupėje vykdomas bent vienas projektas | Aptariama metodinėje taryboje |
| 3.2. Įtraukti vaikus į kūrybines veiklas kartu su kitų įstaigų ugdytiniais | Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojai | 2022 m. | Intelektualiniai resursai | Mažiausiai dvi veiklos su kitų įstaigų ugdytiniais | Aptariama metodinėje taryboje |
| 3.3. Organizuoti tėvams konsultacijas, susitikimus, supažindinti su ugdymo programomis, vaikų pažangos ir pasiekimų vertinimu | Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojai, švietimo pagalbos specialistai | 2022 m. | Intelektualiniai resursai­ | Parengtas klausimynas tėvams, kuris padeda išsiaiškinti vaikų pažangos ir pasiekimų vertinimo tikslumą | Aptariama metodinėje taryboje |

### VII. LOPŠELIO-DARŽELIO RENGINIŲ PLANAS

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Eilės Nr. | | Renginio pavadinimas | | Atsakingi, vykdytojai | Vykdymo data, terminas | | Atsiskaitymo forma, pastabos | |
| 1 | | 2 | | 3 | 4 | | 5 | |
| ***TRADICINIAI, ŠVENTINIAI RENGINIAI*** | | | | | | | | |
| 1. | Šventinis rytmetis ,,Trijų karalių šventė“ | | Mokytojos V. Jakienė, A. Žemaitienė | | | 2022-01-06 | | Aprašymas į el. svetainę |
| 2. | Laisvės gynėjų dienos minėjimas „Atmintis gyva, nes liudija“ | | Direktorė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui, grupių mokytojos. | | | 2022-01-13 | | Aprašymas į el. svetainę |
| 3. | Lietuvos valstybės atkūrimo minėjimo diena | | Meninio ugdymo mokytojos, grupių mokytojos | | | 2022-02-15 | | Aprašymas į el. svetainę |
| 4. | Šventinis rytmetis, skirtas Žemės dienai paminėti | | Mokytojos I. Žiaušienė, A. Žemaitienė, R.Lukienė | | | 2022-03-22 | | Aprašymas į el. svetainę |
| 5. | Lopšelio-darželio „Pasaka“ bendruomenės dalyvavimas  Kovo-11-osios minėjime prie Nepriklausomybės paminklo | | Direktorė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui, ūkio dalies vedėja, meninio ugdymo mokytojos | | | 2022-03-11 | | Aprašymas į el. svetainę |
| 6. | Pasaulinė autizmo supratimo diena | | Mokytojos V. Jakienė, I. Žiaušienė, švietimo pagalbos specialistės | | | 2022-04-02 | | Aprašymas į el. svetainę |
| 7. | Pramoga ikimokyklinio ugdymo skyriaus ,,Eglutė“ vaikams  ,,Vaikų velykėlės“ | | Grupių mokytojos | | | 2022-04 | | Aprašymas į el. svetainę |
| 8. | Motinos dienos paminėjimo/Šeimos šventės grupėse | | Grupių mokytojos, meninio ugdymo mokytojos | | | 2022-05 | | Aprašymas į el. svetainę |
| 9. | Atsisveikinimo su darželiu šventė ,,Sudie, darželi“ | | Priešmokyklinio ugdymo grupių mokytojos | | | 2022-05 | | Aprašymas į el. svetainę |
| 10. | Šventinis rytmetis, skirtas Vaikų gynimo dienai | | Grupių mokytojos | | | 2022-06 | | Aprašymas į el. svetainę |
| 11. | Rugsėjo 1-osios šventė | | Direktorė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui, grupių mokytojos, meninio ugdymo mokytojos, ūkio dalies vedėja | | | 2022-09 | | Aprašymas į el. svetainę |
| 12. | Pramoga ,,Mykolinės“ | | Ikimokyklinio ugdymo skyriaus „Eglutė“ darbo grupė | | | 2022-09 | | Aprašymas į el. svetainę |
| 13. | Mokytojų dienos šventė | | Direktorė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui, meninio ugdymo mokytojos, tėvai, ūkio dalies vedėja | | | 2022-10 | | Aprašymas į el. svetainę |
| 14. | Tolerancijos dienos paminėjimas | | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, grupių mokytojos | | | 2022-11 | | Aprašymas į el. svetainę, el. dienyną „Mūsų darželis“ |
| 15. | Meno mokyklos mokinių koncertas | | Direktorė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui | | | 2022-11 | | Aprašymas į el. svetainę |
| 16. | Advento laikotarpio rytmečiai, popietės, susitikimai su Kalėdų seneliu, šventiniai koncertai Kretingos švietimo skyriuje, Kretingos DVC | | Direktorė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui, grupių mokytojos, meninio ugdymo mokytojos | | | 2022-12 | | Aprašymas į el. svetainę, el. dienyną „Mūsų darželis“ |
| ***PARODOS*** | | | | | | | | |
| 1. | Tarptautinei Žemės dienai paminėti „Sveikinu Žemę“ | | Priešmokyklinio ugdymo mokytoja R. Lukienė | | | 2022-03 | | Paroda lopšelio-darželio bendruomenei,  aprašymas į el. svetainę, el. dienyną „Mūsų darželis“ |
| 2. | ,,Velykų medis“- bendruomenės margučių paroda | | Mokytoja V. Jakienė, skyriaus „Eglutė” bendruomenė | | | 2022-04 | | Paroda lopšelio-darželio bendruomenei,  aprašymas į el. svetainę, el. dienyną „Mūsų darželis“ |
| 3. | ,,Velykiniai margučiai“- bendruomenės margučių paroda | | Mokytoja V. Stančikienė  Pasakos l-d bendruomenė | | | 2022-04 | | Paroda lopšelio-darželio bendruomenei,  aprašymas į el. svetainę, el. dienyną „Mūsų darželis“ |
| 4. | Kalėdinis šeimų kūrybinis darbas ,,Mano Kalėdos“ | | Mokytoja V. Stančikienė, A. Bytautienė ,Sraigiukų gr. tėvai | | | 2022 gruodis | |  |
| 5. | Rudens gėrybių paroda | | Grupių mokytojos | | | 2022-10 | | Paroda lopšelio-darželio bendruomenei,  aprašymas į el. svetainę, el. dienyną „Mūsų darželis“ |
| 6. | „Kalėdų belaukiant“ - kūrybinis šeimos darbas | | Mokytojos V. Jakienė, A. Žemaitienė | | | 2022-12 | | Paroda lopšelio-darželio bendruomenei,  aprašymas į el. svetainę, el. dienyną „Mūsų darželis“ |
| 7. | „Eglutė kitaip” - šeimų kūrybinis darbas | | Mokytojos R. Abelkienė, A. Skliuderytė | | | 2022-12 | | Paroda lopšelio-darželio bendruomenei, aprašymas į el. svetainę, el. dienyną “Mūsų darželis” |
| ***SPORTO IR SVEIKATINIMO RENGINIAI, VARŽYBOS*** | | | | | | | | |
| 1. | „Lietuvos mažųjų žaidynės“ | | Mokytojos D. Ataitė-Endružienė, I. Galdikaitė | | | Pagal organizatorių grafiką | | Aprašymas į el. svetainę, el. dienyną „Mūsų darželis“ |
| 2. | Prevencinės veiklos grupėse „Saugus elgesys žiemą“ | | Grupių mokytojos, visuomenės sveikatos priežiūros specialistės | | | 2022 m. sausio-vasario ir gruodžio mėn. | | Aptariama Vaiko gerovės posėdyje, aprašoma į el. dienyną „Mūsų darželis“ |
| 3. | Sporto diena  „Pasakiukų sportiada“ | | Mokytoja R. Idzelienė, grupių mokytojos | | | 2022-06 | | Aprašymas į el. svetainę, el. dienyną „Mūsų darželis“ |
| 5. | Judumo savaitė | | Grupių mokytojos | | | 2022-09 | | Aprašymas į el. svetainę, el. dienyną „Mūsų darželis“ |
| 6. | Respublikinis projektas „Sveikatiada“ | | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui | | | 2022 m. | | Aprašymas į el. svetainę, el. dienyną „Mūsų darželis“ |
| 7. | Respublikinis projektas „Futboliukas” | | Mokytoja I.Žiaušienė, grupių mokytojos | | | 2022 m. | | Aprašymas į el. svetainę, el. dienyną „Mūsų darželis“ |
| ***KITI RENGINIAI***  *Mokytojų organizuojami renginiai* | | | | | | | | |
| 1. | Veikla Tarptautinei logopedų dienai paminėti | | Švietimo pagalbos specialistė A. Žiulpienė | | | 2022-03-03 | | Aprašymas į el. svetainę, el. dienyną „Mūsų darželis“ |
| 2. | Šventinis rytmetys ,,Rid rid margučiai“ | | ,,Sraigiukų“ grupė: mokytojos V. Stančikienė, A. Bytautienė | | | 2022-04 | | Aprašymas į el. svetainę, el. dienyną „Mūsų darželis“ |
| 3. | Akcija skirta Šv. Liucijos dienai paminėti | | Mokytoja L. Narmontienė | | | 2022-12 | | Aprašymas į el. svetainę, el. dienyną „Mūsų darželis“ |
| 4. | Akcija ,,Švieskite, žibintai“ | | Mokytoja O. Grigonienė | | | 2022-12 | | Aprašymas į el. svetainę, el. dienyną „Mūsų darželis“ |
| ***RENGINIAI RAJONO, RESPUBLIKOS VAIKAMS*** | | | | | | | | |
| 1. | Rajoninė kūrybinių darbų paroda ,,Didysis Velykų margutis''. | | Mokytojos A. Žemaitienė, V. Jakienė | | | 2022-04 | | Aprašymas į el. svetainę, el. dienyną „Mūsų darželis“ ir rajoninę spaudą |
| 2. | Rajono ikimokyklinukų ir priešmokyklinukų varžytuvės ,,Futboliukas“ | | Priešmokyklinio ugdymo mokytoja I. Žiaušienė ir skyriaus “Eglutė” mokytojai | | | 2022-04 | | Aprašymas į el. svetainę, el. dienyną „Mūsų darželis“ |
| 3. | Kretingos rajono švietimo įstaigų 5-6 metų vaikų pleneras „Rudens mozaika“ | | Mokytojos J. Balčytienė ir R. Lukienė | | | 2022-09 | | Aprašymas į el. svetainę, el. dienyną „Mūsų darželis“ ir rajoninę spaudą |
| 4. | Kretingos rajono ikimokyklinių įstaigų vaikų, tėvų ir mokytojų akcija „Kalėdų stebuklo belaukiant“ | | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, grupių mokytojos | | | 2022-12 | | Aprašymas į el. svetainę, el.  dienyną „Mūsų darželis“ |
| 5. | Respublikinė metodinių priemonių paroda „Metodinių priemonių įvairovė įtraukiąjame ugdyme” | | Direktorė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui, logopedės R. Staškauskienė ir A. Žiulpienė, mokytojos V. Jakienė ir A. Žemaitienė | | | 2022-04 | | Aprašymas į el. svetainę ir rajoninę spaudą |
| ***PROJEKTINĖ VEIKLA*** | | | | | | | | |
| 1. | „Pelėdžiukų” grupės vaikų ir tėvelių projektas „Tėvelių savanoriavimas” | | Priešmokyklinio ugdymo mokytoja R. Lukienė | | | 2022 m. | | Aprašymas į el. svetainę, el. dienyną „Mūsų darželis“ |
| 2. | Projektas „Tyrinėju. Kuriu. Mokausi. STEAM ugdymas” | | Mokytojos A. Žemaitienė, I. Žiaušienė, V. Jakienė | | | 2022 m. | | Aprašymas į el. svetainę, el. dienyną „Mūsų darželis“ |
| 3. | „Ant margaspalvio paukščio sparnų”(visos įstaigos, skirta 40 paukščių dienai). | | Mokytojos J. Balčytienė, Donata Ataitė-Endružienė | | | 2022 m. kovo 10 d. | | Aprašymas į el. svetainę, el. dienyną „Mūsų darželis“ |
| 4. | „Kodėlčiukų“ grupės vaikų ir tėvelių projektas „Linksmasis daržas“. | | Mokytojos R. Idzelienė, O. Grigonienė | | | 2022 m. | | Aprašymas į el. svetainę, el. dienyną „Mūsų darželis“. |
| 5. | „Burbuliukų“ grupės projektas ,,Piešiu aš, pieši tu- pieškime visi kartu” | | Mokytoja V. Gedrimienė, I. Galdikaitė | | | 2022-01-01/05-31 | | Aprašymas į el. svetainę, el. dienyną „Mūsų darželis“ |
| 6. | „Sraigiukų“ grupės vaikų ir tėvelių projektas „Noriu žinoti’’ | | Mokytojos V. Stančikienė, A. Bytautienė | | | 2022 m. | | Aprašymas į el. svetainę, el. dienyną „Mūsų darželis“ |
| 7. | „LEAN modelio diegimas Kretingos rajono ikimokyklinėse įstaigose“ (ESFA) | | Direktorė | | | 2022 m. | | Aprašymas į el. svetainę, el. dienyną „Mūsų darželis“ |
| 8. | „Sodinu - auginu – ragauju“ | | Ikimokyklinio ugdymo skyriaus „Eglutė” mokytojos | | | 2022 m. 03-09 | | Aprašymas į el. svetainę, el. dienyną „Mūsų darželis“ |
| 9. | Tarptautiniai eTwinning projektai | | Mokytojos A. Žemaitienė, V. Jakienė,  I. Galdikaitė, D. Ataitė-Endružienė | | | 2022 m. | | Aprašymas į el. svetainę, el. dienyną „Mūsų darželis“ |
| 10. | „Kiškučių” gr. pedagogų, vaikų ir tėvelių projektas „Miklūs piršteliai - aiškūs žodeliai”. | | Mokytojos R. Abelkienė, A. Skliuderytė, L. Vaškylaitė, | | | 2022 m. 02 - 04 | | Aprašymas į el. svetainę, el. dienyną „Mūsų darželis“ |
| 11. | „Miškinukų“ grupės projektas „Gamta mūsų namai“ | | Mokytojos L. Narmontienė, I. Galdikaitė | | | 2022 m. | | Aprašymas į el. svetainę, el. dienyną „Mūsų darželis“ |
| 12. | ,,Ežiukų” grupės vaikų ir tėvelių projektas ,,Aš ir gamta” | | Mokytojos S. Anužienė, A. Bytautienė | | | 2022 m. | | Aprašymas į el. svetainę, el. dienyną „Mūsų darželis“ |
| ***BENDRADARBIAVIMAS SU ŠEIMA*** | | | | | | | | |
| 1. | Teminiai ir šviečiamieji tėvų susirinkimai grupėse | | Grupių mokytojos, direktorė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui | | | 2022 m. | | Metodinės  tarybos posėdyje |
| 2. | Psichologo konsultacijos pagal atskirą grafiką/poreikį | | Direktorė, Kretingos r. švietimo centro psichologė | | | 2022 m. | | Vaiko gerovės komisijos posėdžiuose |
| 3. | Logopedo konsultacijos pagal poreikį | | Švietimo pagalbos specialistės | | | 2022 m. | | Vaiko gerovės komisijos posėdžiuose |
| 4. | Informacijos teikimas tėvams: grupių aplinkose, internetinėje erdvėje, elektroniniame dienyne, socialiniame tinkle Facebook | | Direktorė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui, grupių mokytojos, visuomenės sveikatos priežiūros specialistės | | | 2022 m. | | Mokytojų tarybos posėdžiuose |
| 5. | Dalyvavimas Šv. Mišiose už lopšelio-darželio bendruomenę | | Direktorė, meninio ugdymo mokytojos | | | 2022-12 | |  |
| 6. | Tiriamoji analitinė veikla | | Direktorė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui | | | 2022 m. | | Mokytojų ir metodinės tarybos posėdžiuose |

### VIII. 2022 M. LĖŠŲ ŠALTINIAI

Lopšelio-darželio „Pasaka“ 2022 metų veiklos planui įgyvendinti bus skiriama:

* Savivaldybės biudžeto ir valstybės biudžeto specialiosios tikslinės dotacijos (mokinio krepšelio) lėšos.
* 1,2 procentų paramos ir rėmėjų lėšos. Lėšos pagal LR paramos ir labdaros įstatymą.
* „Ikimokyklinio ir bendrojo ugdymo mokyklų veiklos tobulinimas“ (ESFA) – projekto lėšos
* Atskiroms programoms įgyvendinti bus rengiami ir teikiami projektai ŠMM ir savivaldybės finansavimui.

### IX. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

Veiklos planą įgyvendins Lopšelio-darželio administracija, pedagoginiai ir kiti pedagoginiame procese dalyvaujantys specialistai, nepedagoginiai darbuotojai, ugdytiniai ir jų tėvai. Veiklos plano stebėseną vykdo direktorė J. Leščiauskienė ir direktoriaus pavaduotoja ugdymui A. Machmajeva. Už plano vykdymą atsiskaitoma Lopšelio-darželio tarybai, Mokytojų tarybos ir Metodinės tarybos susirinkimuose.

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

PRITARTA

Kretingos lopšelio-darželio „Pasaka“

Lopšelio-darželio tarybos posėdyje

2022 m. sausio 14 d. Nr.V5-3

PATVIRTINTA

Kretingos rajono savivaldybės

visuomenės sveikatos biuro

direktoriaus

2019 m. sausio 21 d. įsakymu

Nr. V-03

**2022 METŲ KRETINGOS LOPŠELIO–DARŽELIO ‚,PASAKA“**

**VISUOMENĖS SVEIKATOS SPECIALISTĖS, VYKDANČIOS SVEIKATOS PRIEŽIŪRĄ MOKYKLOJE VEIKLOS PLANAS**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Eil.**  **Nr.** | **Tema** | **Priemonė** | **Data** | | **Tikslinė**  **grupė** | **Dalyvių skaičius** | | |
| Planuojama | Įvykdyta | Planuojama | | Įvykdyta |
|  | **Sveikatos veiklos metodinių konsultacijų teikimas** |  |  |  |  |  | |  |
| 1.1. | Sveikatos sauga ir stiprinimas, bendrieji sveikos gyvensenos ir ligų prevencijos klausimai. | ,,Vanduo ir žmogus“-pamoka. | 2022 m. kovas | 2022 m. kovo | Ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikai | 80 | |  |
| ,,Kur slepiasi vitaminai?“-pamoka. | 2022 m. gegužės | 2022 m. gegužės | Ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikai | 80 | |  |
| Rytinė mankšta.-stebėjimas grupėse. | Nuolat | Nuolat | Ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikai | 115 | |  |
| Mankšta akims-pamoka. | 2022 m. spalis | 2022 m. spalis | Ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikai | 80 | |  |
| ,,Vasaros pavojai“-pamoka. | 2022 m. birželis | 2022 m. birželis | Ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikai | 70 | |  |
| ,,Būk saugus vandeny“-lankstinukas. | 2022 m. gegužės | 2022 m. gegužės | Tėvams | 30 vnt. | |  |
| Stendas ,,Vandens svarba organizmui“ | II ketvirtis |  | Vaikai, tėvai, darbuotojai | 1 vnt. | |  |
| 1.2. | Asmens higienos ugdymas | ,, Sveiki dantukai-graži šypsena“- pamoka. | 2022 m. balandis | 2022 m. balandis | Ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikai | 75 | |  |
| ,,Švarus vaikas-laimingas vaikas“-švaros tikrinimas. | Pagal poreikį | Pagal poreikį | Ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikai | 115 | |  |
| ,,Kai taisyklingai plauti rankas“-pamoka. | 2022 m. vasaris | 2022 m. vasaris | Ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikai | 80 | |  |
| „Dantukų silantavimas“-lankstinukas . | 2022 m. balandis | 2022 m. balandis | Tėvams | 22 vnt. | |  |
| Stendas ,,Rankų higiena?“ | II ketvirtis |  | Vaikai, tėvai, darbuotojai | 1 vnt. | |  |
| 1.3. | Sveika mityba ir nutukimo prevencija | Apskaičiuoti kasdieninį vaikų maitinimo valgiaraštį pagal esamą vaikų skaičių. | Kasdien |  | Ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikai |  | |  |
| Sudaryti vaikų sąrašus, kuriems reikalingas tausojantis maitinimas pagal šeimos gydytojų rekomendacijas | Pagal poreikį |  | Ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikai |  | |  |
| Vertinti maisto tvarkymo vietos, gamybos proceso, patiekalų atitikties visuomenės sveikatos priežiūros teisės aktams, informuoti darželio administraciją apie nustatytus pažeidimus bei siūlyti priemones jiems pašalinti | Nuolat |  |  |  | |  |
| ,,Iš ko verdama skaniausia košytė?“-pamoka. | 2022 m. lapkritis | 2022 m. lapkritis | Ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikai | 75 | |  |
| ,,Sveika mityba vaikams“-pamoka. | 2022 m. rugsėjis | 2022 m. rugsėjis | Ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikai | 80 | |  |
| Stendas  ,, 5 vaiko organizmui būtinos maisto produktų grupės“ | III ketvirtis |  | Vaikai, darbuotojai, tėvai | 1 vnt. | |  |
| 1.4. | Psichikos sveikata (smurto, savižudybių prevencija, streso kontrolė ir kt.). | Teikti pagalbą vaikams, tėvams, pedagogams fizinio, psichinio ir seksualinio smurto atvejais. | Nuolat |  | Ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikai, darbuotojai | Pagal poreikį | |  |
| Renginys ,,Savaitė be patyčių“ | 2022 m. kovas | 2022 m. kovas | Ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikai | 115 | |  |
| Stendas  ,, Požymiai, kad vaikas patiria stresą“ | I ketvirtis |  | Vaikai, darbuotojai, tėvai | 1 vnt. | |  |
| 1.5. | Traumų ir nelaimingų atsitikimų prevencija | Užtikrinti nelaimingų atsitikimų registravimo tvarką | Nuolat |  | Ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikai | Pagal poreikį | |  |
| Teikti pasiūlymus ir ataskaitas lopšelio - darželio administracijai traumatizmo klausimais. | Nuolat |  | Ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikai | Pagal poreikį | |  |
| Suteikti pirmąją pagalbą pavojingų būklių, traumų, nelaimingų atsitikimų ar apsinuodijimų atvejais. | Nuolat |  | Ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikai, darbuotojai | Pagal poreikį | |  |
| ,,Žiemos pavojai“ -pamoka. | 2022 m. gruodis | 2022 m. gruodis | Ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikai | 80 | |  |
| ,,Kaip apsaugoti vaikus nuo sužalojimų namuose?“-lankstinukas . | 2022 m. rugsėjis | 2022 m. rugsėjis | Tėvai | 30 vnt. | |  |
| ,,Būk saugus “- pamoka. | 2022 m. sausis | 2022 m. sausis | Ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikai | 80 | |  |
| Stendas  ,,Žiemos traumos “ | IV ketvirtį |  | Vaikai, darbuotojai, tėvai | 1 vnt. | |  |
| 1.6. | Konsultacijos sveikatos išsaugojimo ir stiprinimo klausimais. | Metodinės medžiagos sveikatos klausimais surinkimas ir susisteminimas | Pagal galimybes |  |  |  | |  |
| Teikti individualias konsultacijas pedagogams, higienos, sveikos gyvensenos propagavimo ir kitais ugdymo programose numatytais klausimais, padėti grupių auklėtojoms organizuojant grupių valandėles sveikatos išsaugojimo ir stiprinimo klausimais. | Pagal pageidavimą |  | Pedagogai | Pagal poreikį | |  |
| Konsultuoti, vesti individualius pokalbius vaikams ir jų tėvams sveikos gyvensenos klausimais. | Pagal pageidavimą |  | Ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikai, tėvai. | Pagal poreikį | |  |
| Informacijos apie sveikatos stiprinimą ir ligų prevenciją teikimas internetiniame tinklapyje pedagogams ir tėvams | Nuolat |  | Pedagogai, tėvai | Pagal poreikį | |  |
| **2.** | **Mokymo aplinkos ir sąlygų kūrimas** |  |  |  |  |  | |  |
| 2.1. | Ugdymo proceso organizavimo priežiūra, sveikatai saugios aplinkos sukūrimas | Stebėti patalpų ir aplinkos atitikimą HN75:2018 ,,Įstaiga, vykdanti ikimokyklinio ir (ar) priešmokyklinio ugdymo programą. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ | Nuolat |  |  |  | |  |
| Mokyklos patalpų higienos būklės įvertinimas prieš mokslo metus | Rugpjūčio mėnesį |  | Ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikai | Pagal poreikį | |  |
| 2.2. | Konsultacijos organizuojant kūno kultūros pamokas. | Stebėti kūno kultūros užsiėmimus, vertinti higieniniu aspektu, konsultuoti pedagogus |  |  | Ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikai |  | |  |
| Fizinio aktyvumo skatinimas vaikų tarpe. | Nuolat |  | Ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikai |  | |  |
| **3.** | **LNL profilaktika** |  |  |  |  | |  |  |
| 3.1. | Vaikų sveikatos duomenų kaupimas. | Vaikų patikrinimas: ūgio ir svorio matavimas, kraujo spaudimo matavimas. | Pagal poreikį |  | Ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikai | |  |  |
| 3.2. | Rūkymo, alkoholio ir narkotikų prevencija | Stendas  ,,Rūkymo žala jūsų sveikatai“ | Mokslo metų eigoje |  | Ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikai, tėvai, darbuotojai | | 1 vnt. |  |
| 3.3. | Asmens sveikatos specialistų rekomendacijų apie mokinio sveikatos būklę įgyvendinimas | Gydytojų rekomendacijų apie mokinių sveikatą teikimas | Nuolatos |  | Mokytojams , logopedui |  | |  |
| 3.4. | Sveikatos įgūdžių ugdymas LNL prevencijoje. | Dalyvauti su vaikais tarptautiniuose, respublikiniuose, miesto sveikatinimo projektuose, konkursuose. | Pagal poreikį |  |  | |  |  |
| 3.5. | Fizinio aktyvumo skatinimas | ,,Pasakiukų sportiada“ – sportinis renginys. | 2022 m. birželis | 2022 m. birželis | Ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikai, tėvai, darbuotojai | | 125 |  |
| ,,Judumo savaitė“-sportiniai renginiai. | 2022 m. rugsėjo | 2022 m. rugsėjo | Ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikai, tėvai, darbuotojai | | 430 |  |
| ,,Sportuojantis koridorius“ | 2022 m. lapkritis | 2022 m. lapkritis | Ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikai, darbuotojai | | 300 |  |
| **4.** | **Užkrečiamų ligų profilaktika ir kontrolė** | Stendas ,,Kaip apsisaugoti nuo koronaviruso ?“ | I ketvirtis |  | Vaikai, darbuotojai, tėvai | | 1 vnt. |  |
| 4.1. | Priemonių organizavimas epidemijoms užkirsti. | Vaikų patikrinimas dėl pedikuliozės, niežų ir grybelinių ligų. Bendradarbiavimas su mokyklos socialiniu pedagogu, su vaikų teisių tarnyba. | Pagal poreikį |  |  | |  |  |
| Vaikų susirgusių infekciniais susirgimais išsiaiškinimas ir kontaktinių sekimas | Nuolat |  |  | |  |  |
| Gripo epidemijos metu užtikrinti prieš epideminių priemonių vykdymo kontrolę | Gripo, covid-19 epidemijos metu |  |  | |  |  |
| Informacinė dalomoji medžiaga apie užkrečiamųjų ligų prevenciją |  |  | Tėvai, pedagogai | |  |  |
| 4.2 | Supratimas apie mikroorganizmų atsparumus | „Jūsų vaikas ir antibiotikai“-lankstinukas tėvams | 2022 m. lapkritis | 2022 m. lapkritis | Tėvams | | 30 vnt. |  |
| Stendas ,, Antibiotikai veiksmingi, bet virusams naikinti nereikalingi ‘‘ | II ketvirtį |  | Vaikai, darbuotojai, tėvai | | 1 vnt. |  |
| 4.3 |  | COVID-19 ligos atvejų tyrimas | Pagal poreikį |  | Vaikai, darbuotojai | |  |  |
| **5.** | **Sergamumo analizė.** |  |  |  |  | |  |  |
| 5.1. | Vaikų sveikatos ir sergamumo rodiklių analizė. | Parengti mokinių profilaktinių sveikatos duomenų analizę (iki lapkričio 1 d.) | Kartą metuose |  |  | |  |  |
| Veiklos planų ir ataskaitų teikimas visuomenės sveikatos biurui. | Ketvirčiui |  |  | |  |  |
| **6.** | Kvalifikacijos kėlimas ir bendradarbiavimas su kitais specialistais. | Dalyvauti kursuose, seminaruose, programose, kurios gerintų mokinių sveikatą. | Nuolat |  |  | |  |  |
| Bendradarbiauti su Visuomenės sveikatos biuru, Visuomenės sveikatos centru, Valstybės vaiko teisių apsaugos ir įvaikinimo tarnyba prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos, pirminiuose ambulatoriniuose sveikatos centruose dirbančiais šeimos gydytojais. | Nuolat |  |  | |  |  |

**Parengė**

Visuomenės sveikatos priežiūros specialistė, vykdanti sveikatos priežiūra mokykloje Dalia Kinčiuvienė

**Suderinta**

Kretingos lopšelio-darželio ,,Pasaka“ direktorius Judita Leščiauskienė

PATVIRTINTA

Kretingos rajono savivaldybės

visuomenės sveikatos biuro

direktoriaus

2019 m. sausio 21 d. įsakymu

Nr. V- 03

**2022 METŲ KRETINGOS LOPŠELIO – DARŽELIO „PASAKA“ IKIMOKYKLINIO UGDYMO SKYRIAUS „EGLUTĖ” VISUOMENĖS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS SPECIALISTĖS VYKDANČIOS SVEIKATOS PRIEŽIŪRĄ MOKYKLOJE VAIKŲ SVEIKATOS PRIEŽIŪROS PLANAS**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Eil.**  **Nr** | **Tema** | **Priemonė** | | **Data** | | **Tikslinė grupė** | **Dalyvių skaičius** | | **Pastabos** |
| **Planuojama** | **Įvykdyta** | **Planuojama** | **Įvykdyta** |
| 1. **Sveikatinimo veiklos metodinių konsultacijų teikimas** | | | | | | | | | |
| **1.1** | **Sveikatinimo veiklos metodinių konsultacijų teikimas bei metodinės medžiagos išsaugojimo klausimais kaupimas** | Teikti individualias metodines konsultacijas besikreipiantiems pagalbos | Pagal poreikį | |  | Lopšelio – darželio bendruomenė | 80 |  |  |
| Parengti metodinę informaciją apie problemas, susijusias su vaikų sveikatos išsaugojimu | Pagal poreikį | |  | Lopšelio – darželio bendruomenė | 80 |  |  |
| **1.2** | **Vaikų sveikos gyvensenos ugdymas. Informacijos sveikatos išsaugojimo bei stiprinimo klausimais teikimas ir šios informacijos sklaida įstaigos bendruomenei** | Stendas „Šaltis ir laisvalaikis gamtoje“ | Sausio mėn. | |  | Lopšelio – darželio bendruomenė | 3 |  |  |
| Praktiniai užsiėmimai „Asmens higiena“ | Sausio mėn. | |  | Ikimokyklinės grupės mokiniai | 15 |  |  |
| Praktiniai užsiėmimai „Asmens higiena“ | Sausio mėn. | |  | Priešmokyklinės grupės mokiniai | 15 |  |  |
| Praktiniai užsiėmimai ,,Pėdučių mankšta“ | Sausio mėn. | |  | Ikimokyklinės grupės mokiniai | 10 |  |  |
| Lankstinukai „ Kaip išvengti vaikų plokščiapėdystės?“ | Vasario mėn. | |  | Lopšelio – darželio mokinių tėvai | 30 |  |  |
| Lankstinukai „Tuberkuliozės prevencija“ | Kovo mėn. | |  | Lopšelio – darželio mokinių tėvai | 30 |  |  |
| Praktiniai užsiėmimai “Ne tik regiu, bet ir matau” | Kovo mėn. | |  | Ikimokyklinės grupės mokiniai | 15 |  |  |
| Praktiniai užsiėmimai ,,Pėdučių mankšta“ | Kovo mėn. | |  | Priešmokyklinės grupės mokiniai | 15 |  |  |
| Užsiėmimas „sveika – nesveika“ | Balandžio mėn. | |  | Ikimokyklinės grupės vaikai | 15 |  |  |
| Paskaita – diskusija „sveika – nesveika“ | Balandžio mėn. | |  | Priešmokyklinės grupės mokiniai | 15 |  |  |
| Stendas „Pasaulinė sveikatos diena“ | Balandžio mėn. | |  | Lopšelio – darželio bendruomenė | 3 |  |  |
| Stendas „Pasaulinė rankų higienos diena“ | Gegužės mėn. | |  | Lopšelio – darželio bendruomenė | 3 |  |  |
| Praktiniai užsiėmimai „Burnos higiena“ | Gegužės mėn. | |  | Lopšelio grupės mokiniai | 10 |  |  |
| Užsiėmimas „Saugi vasara“ | Gegužės mėn. | |  | Priešmokyklinės grupės mokiniai | 15 |  |  |
| Stendas „Saugi vasara“ | Birželio mėn. | |  | Lopšelio – darželio bendruomenė | 3 |  |  |
| Užsiėmimas „Ką reikia žinoti apie vaisius ir daržoves?“ | Birželio mėn. | |  | Priešmokyklinės grupės mokiniai | 15 |  |  |
| Užsiėmimai „Ką reikia žinoti apie vaisius ir daržoves?“ | Birželio mėn. | |  | Ikimokyklinės grupės mokiniai | 15 |  |  |
| Stendas „Pasaulinė burnos sveikatos diena“ | Rugsėjo mėn. | |  | Lopšelio – darželio bendruomenė | 3 |  |  |
|  |  | Praktiniai užsiėmimai „Burnos higiena“ | Rugsėjo mėn. | |  | Ikimokyklinės grupės mokiniai | 15 |  |  |
| Praktiniai užsiėmimai „Burnos higiena“ | Rugsėjo mėn. | |  | Priešmokyklinės grupės mokiniai | 15 |  |  |
| Stendas „Pasaulinė regėjimo diena | Spalio mėn. | |  | Lopšelio – darželio bendruomenė | 3 |  |  |
| Paskaita – “Mano nosytę šluosto nosinytė“ | Spalio mėn. | |  | Ikimokyklinės grupės mokiniai | 15 |  |  |
| Stendas „Europos supratimo apie antibiotikus diena“ | Lapkričio mėn. | |  | Lopšelio – darželio bendruomenė | 3 |  |  |
| **Europos sveikos mitybos diena**  Užsiėmimas – diskusija „Sveiko maisto diena“ | Lapkričio mėn. | |  | Priešmokyklinės grupės mokiniai | 15 |  |  |
| **Europos sveikos mitybos diena**  Užsiėmimas – diskusija „Sveiko maisto diena“ | Lapkričio mėn. | |  | Ikimokyklinės grupės mokiniai | 15 |  |  |
| Stendas „Vaiko sauga namuose“ | Gruodžio mėn. | |  | Lopšelio – darželio bendruomenė | 3 |  |  |
| Užsiėmimas „Peršalimas man ne draugas“ | Gruodžio mėn. | |  | Ikimokyklinės grupės mokiniai | 15 |  |  |
| Užsiėmimas – diskusija „Peršalimas man ne draugas“ | Gruodžio mėn. | |  | Priešmokyklinės grupės mokiniai | 15 |  |  |
| **1.3** | **Mokymai, diskusijos aktualijos sveikatinimo klausimais** | Paskaitos, pokalbiai įvairiomis sveikatinimo temomis | Pagal poreikį | |  | Lopšelio – darželio bendruomenė | 56 |  |  |
| Supratimo apie mikroorganizmų atsparumą antimikrobinėms medžiagoms didinimas | Nuolat | |  | Lopšelio – darželio bendruomenė |  |  |  |
| Traumų ir sužalojimų prevencijos skatinimas mokykloje | Nuolat | |  | Lopšelio – darželio bendruomenė |  |  |  |
| Sveikatą stiprinančių mokyklų plėtra / priemonės „Aktyvi mokykla“ įgyvendinančių mokyklų plėtra | Nuolat | |  | Lopšelio – darželio bendruomenė |  |  |  |
| **1.4** | **Asmens higienos įgūdžių ugdymas ir priežiūra** | Paskaita – diskusija „Švara ir sveikata“ | Balandžio mėn. | |  | Lopšelio – darželio mokiniai | 37 |  |  |
| **Pasaulinė burnos sveikatos diena**  Paskaita – praktiniai užsiėmimai „Sveiki dantukai – graži šypsena“ | Rugsėjo 10 d. | |  | Lopšelio – darželio mokiniai | 37 |  |  |
| Pasaulinė regėjimo diena  Paskaita – diskusija „Noriu augti sveikas. Sveikai maitinuosi – gerai matysiu“ | Spalio 10 d. | |  | Lopšelio – darželio mokiniai | 37 |  |  |
| Paskaita – diskusija „Mano nosytę šluosto nosinytė“ | Lapkričio mėn. | |  | Lopšelio – darželio mokiniai | 37 |  |  |
| **2. Ugdymo aplinkos ir sąlygų kūrimas** | | | | | | | | | |
| **2.1** | **Lopšelio – darželio vaikų maitinimo organizavimas ir priežiūra, skatinant sveiką mitybą bei sveikos mitybos įgūdžių formavimą** | Sudaryti dienos valgiaraščius | | Nuolat |  | Visuomenės sveikatos priežiūros specialistė vykdanti sveikatos priežiūrą mokykloje |  |  |  |
| Stebėti vaikų maitinimą (valgymo įpročių laikymąsi, maitinimosi normų atitiktį) | | Nuolat |  | Visuomenės sveikatos priežiūros specialistė vykdanti sveikatos priežiūrą mokykloje |  |  |  |
| Sveikos mitybos organizavimo tobulinimas ir maisto švaistymo mažinimas | | Nuolat |  | Visuomenės sveikatos priežiūros specialistė vykdanti sveikatos priežiūrą mokykloje |  |  |  |
| **2.2** | **Lopšelio – darželio aplinkos atitikties visuomenės sveikatos priežiūros teisės aktų reikalavimams vertinimas** | Vertinti ar įstaigos aplinka atitinka higienos normas, informuoti įstaigos administraciją apie nustatytus pažeidimus ir teikti siūlymus kaip juos šalinti | | Nuolat |  | Lopšelio – darželio administracija,  visuomenės sveikatos priežiūros specialistė vykdanti sveikatos priežiūrą mokykloje | 3 |  |  |
| Organizuoti vandens, įstaigos teritorijoje esančių smėlio dėžių ir maisto kokybės tyrimus | | Kartą į metus |  | Lopšelio – darželio administracija,  visuomenės sveikatos priežiūros specialistė vykdanti sveikatos priežiūrą mokykloje |  |  |  |
| Teikti rekomendacijas ir dalyvauti darbo grupėje dėl virtuvės vidinio audito | | Esant reikalui |  | Visuomenės sveikatos priežiūros specialistė vykdanti sveikatos priežiūrą mokykloje |  |  |  |
| **6. LNL profilaktika** | | | | | | | | | |
| **6.1** | **Informacijos apie kasmetinius vaikų sveikatos patikrinimus kaupimas** | Informacijos apie vaikų sveikatą rinkimas, kaupimas ir analizė | | Rugsėjo – spalio mėn. |  | Lopšelio – darželio vaikai | 56 |  |  |
| **6.2** | **Pirmosios medicininės pagalbos teikimas ir koordinavimas** | Pirmosios pagalbos suteikimas, įvykus nelaimingam atsitikimui | | Esant reikalui |  | Lopšelio – darželio bendruomenė | 71 |  |  |
| Pranešti vaiko tėvams apie įvykį, esant reikalui iškviesti greitąją pagalbą | | Esant reikalui |  | Lopšelio – darželio bendruomenė, tėvai | 71 |  |  |
| Sukomplektuoti pirmosios medicininės pagalbos rinkinius sveikatos kabinete ir grupėse, vykdyti jų naudojimosi priežiūrą | | Kartą į metus, periodinis papildymas pagal poreikį |  | Lopšelio – darželio bendruomenė | 3 |  |  |
| **7. Priemonių efektyvumo vertinimas** | | | | | | | | | |
| **7.1** | **Kvalifikacijos kėlimas ir bendradarbiavimas su kitais specialistais** | Dalyvauti kursuose, seminaruose, programose, kurios gerintų vaikų sveikatą | | Nuolat |  | Visuomenės sveikatos priežiūros specialistė vykdanti sveikatos priežiūrą  mokykloje |  |  |  |
| Bendradarbiauti su Visuomenės sveikatos biuru, Kretingos valstybine maisto ir veterinarijos tarnyba, Valstybės vaiko teisių apsaugos ir įvaikinimo tarnybai prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos, pirminiuose ambulatoriniuose sveikatos centruose dirbančiais gydytojais | | Nuolat |  | Visuomenės sveikatos priežiūros specialistė vykdanti sveikatos priežiūrą mokykloje |  |  |  |

**Parengė**

Visuomenės sveikatos priežiūros specialistė, vykdanti sveikatos priežiūrą mokykloje Jurgita Labutytė

**Suderinta**

Kretingos lopšelio-darželio „Pasaka“ direktorė Judita Leščiauskienė

2 priedas

**UGDYMO PROCESO STEBĖSENA**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Eil. Nr. | Renginio priemonės pavadinimas | Data | Vykdytojai | Bus aptarta |
| 1. | Ugdymo turinio įgyvendinimas ir veiklos organizavimas, vykdant ikimokyklinio, priešmokyklinio programas | 2022 m. | Direktorė  J. Leščiauskienė,  direktorės pavaduotoja ugdymui  A. Machmajeva | Mokytojų tarybos posėdyje ir  metodinės tarybos posėdžius |
| 2. | Vaikų vertinimas: individualių vaikų ugdymosi pažangos ir pasiekimų fiksavimas el. dienyne ir vaiko pasiekimų aplankuose | 2022 m.  3 kartus per metus | Direktorė  J. Leščiauskienė,  direktorės pavaduotoja ugdymui  A. Machmajeva | Per individualius pokalbius ir metodinės tarybos posėdžius |
| 3. | Pagal ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo vaikų pažangos ir pasiekimų matavimo ataskaitos formą stebimas stebimas pažangos pokytis | 2022 m.  2 kartus per metus | Direktorė  J. Leščiauskienė,  direktorės pavaduotoja ugdymui  A. Machmajeva | Per individualius pokalbius ir metodinės tarybos posėdžius |
| 4. | Ugdymo dokumentacijos tvarkymas: ilgalaikiai ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo planai, programos, vaikų asmens bylos, elektroninis grupių ir logopedo dienynas | 2022 m.  Sausio ir rugsėjo mėn. | Direktorės pavaduotoja ugdymui  A. Machmajeva | Per individualius pokalbius ir metodinės tarybos posėdžius |
| 5. | Bendravimo ir bendradarbiavimo su ugdytinių tėvais galimybės naudojant elektroninį dienyną | 2022 m.  (stebima nuolat) | Direktorė  J. Leščiauskienė,  direktorės pavaduotoja ugdymui  A. Machmajeva | Per individualius pokalbius ir metodinės tarybos posėdžius |
| 6. | Jaunų specialistų darbo stebėjimas ir pagalba | 2022 m. | Direktorė  J. Leščiauskienė,  direktorės pavaduotoja ugdymui  A. Machmajeva | Per individualius pokalbius, veiklos stebėsena |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3 priedas

**KVALIFIKACIJOS TOBULINIMO PLANAS 2022 METAMS**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Eil. Nr. | Vardas, Pavardė | Pasirinkta tema kvalifikacijai kelti |
| 1. | Direktorė  J. Leščiauskienė | Lyderystė ir vadyba |
| 2. | Direktorės pavaduotoja ugdymui A.Machmajeva | Vadovavimas ugdymui ir mokymuisi |
| 3. | Roma Lukienė | Įtraukiojo ugdymo galimybės ikimokyklinėse įstaigose, specialiųjų poreikių mokinių pažinimas ir jų poreikių stebėjimas, įvertinimas |
| 4. | Vitalija Gedrimienė | Įtraukiojo ugdymo galimybės ikimokyklinėse įstaigose, specialiųjų poreikių mokinių pažinimas ir jų poreikių stebėjimas, įvertinimas |
| 5. | Adelė Bytautienė | Įtraukiojo ugdymo galimybės ikimokyklinėse įstaigose, specialiųjų poreikių mokinių pažinimas ir jų poreikių stebėjimas, įvertinimas |
| 6. | Violeta Stančikienė | Įtraukiojo ugdymo galimybės ikimokyklinėse įstaigose, specialiųjų poreikių mokinių pažinimas ir jų poreikių stebėjimas, įvertinimas |
| 7. | Jūratė Balčytienė | Įtraukiojo ugdymo galimybės ikimokyklinėse įstaigose, specialiųjų poreikių mokinių pažinimas ir jų poreikių stebėjimas, įvertinimas. |
| 8. | Judita Viluckienė | Įtraukiojo ugdymo galimybės ikimokyklinėse įstaigose, specialiųjų poreikių mokinių pažinimas ir jų poreikių stebėjimas, įvertinimas |
| 9. | Lilija Narmontienė | Įtraukiojo ugdymo galimybės ikimokyklinėse įstaigose, specialiųjų poreikių mokinių pažinimas ir jų poreikių stebėjimas, įvertinimas |
| 10. | Olga Grigonienė | Įtraukiojo ugdymo galimybės ikimokyklinėse įstaigose, specialiųjų poreikių mokinių pažinimas ir jų poreikių stebėjimas, įvertinimas |
| 11. | Romualda Idzelienė | Įtraukiojo ugdymo galimybės ikimokyklinėse įstaigose, specialiųjų poreikių mokinių pažinimas ir jų poreikių stebėjimas, įvertinimas |
| 12. | Ieva Galdikaitė | Įtraukiojo ugdymo galimybės ikimokyklinėse įstaigose, specialiųjų poreikių mokinių pažinimas ir jų poreikių stebėjimas, įvertinimas |
| 13. | Asta Žiulpienė | Įtraukiojo ugdymo galimybės ikimokyklinėse įstaigose, specialiųjų poreikių mokinių pažinimas ir jų poreikių stebėjimas, įvertinimas |
| 14. | Raminta Staškauskienė | Įtraukiojo ugdymo galimybės ikimokyklinėse įstaigose, specialiųjų poreikių mokinių pažinimas ir jų poreikių stebėjimas, įvertinimas |
| 15. | Inga Žiaušienė | Įtraukiojo ugdymo galimybės ikimokyklinėse įstaigose, specialiųjų poreikių mokinių pažinimas ir jų poreikių stebėjimas, įvertinimas |
| 16. | Aušra Žemaitienė | Įtraukiojo ugdymo galimybės ikimokyklinėse įstaigose, specialiųjų poreikių mokinių pažinimas ir jų poreikių stebėjimas, įvertinimas |
| 17. | Virginija Jakienė | Įtraukiojo ugdymo galimybės ikimokyklinėse įstaigose, specialiųjų poreikių mokinių pažinimas ir jų poreikių stebėjimas, įvertinimas |
| 18. | Stasė Anužienė | Įtraukiojo ugdymo galimybės ikimokyklinėse įstaigose, specialiųjų poreikių mokinių pažinimas ir jų poreikių stebėjimas, įvertinimas |
| 19. | Agnė Skliuderytė | Emocinio klimato ir kokybiško ugdymo aspektai. Ankstyvojo amžiaus vaikų ugdymas, veiklos planavimas ir įgyvendinimas, vaikų fizinis aktyvumas (taisyklinga mankšta).  Įtraukiojo ugdymo galimybės ikimokyklinėse įstaigose, specialiųjų poreikių mokinių pažinimas ir jų poreikių stebėjimas, įvertinimas |
| 20. | Lidija Vaškylaitė | Įtraukiojo ugdymo galimybės ikimokyklinėse įstaigose, specialiųjų poreikių mokinių pažinimas ir jų poreikių stebėjimas, įvertinimas |
| 21. | Renata Abelkienė | Įtraukiojo ugdymo galimybės ikimokyklinėse įstaigose, specialiųjų poreikių mokinių pažinimas ir jų poreikių stebėjimas, įvertinimas |
| 22. | Kristina Rimienė | Įtraukiojo ugdymo galimybės ikimokyklinėse įstaigose, specialiųjų poreikių mokinių pažinimas ir jų poreikių stebėjimas, įvertinimas |

4 priedas

**METODINĖS TARYBOS VEIKLOS PLANAS**

**2022 m.**

**PRIORITETINĖS KRYPTYS:** Ugdytinio kūrybiškumo skatinimas; emocinių ir sveikatos saugojimo kompetencijų ugdymas.

**TIKSLAS:** Siekti nuolatinio mokytojų profesinių kompetencijų augimo, žinių apie spec. poreikių vaikus gilinimas, gerosios patirties sklaida, bendravimo ir bendradarbiavimo su tėvais tobulinimas.

**UŽDAVINIAI:**

1. Skatinti mokytojus dalytis gerąja pedagogine patirtimi.

2. Didinti IKT taikymą kasdienėje veikloje.

3. Skatinti mokytojus rūpintis savo profesiniu tobulėjimu, kūrybine iniciatyva, mokytojo profesijos kompetencijomis.

4. Puoselėti šeimos ir lopšelio-darželio sąveiką, lemiančią sveiko vaiko asmenybės vystymą(si).

5. Įvairinti metodinį ir dalykinį metodinės grupės ir pedagogų darbą.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **VEIKLOS KRYPTIS** | **DATA** | **ATSAKINGI** |
| **1. Planavimas, dokumentų analizė:** | | |
| Ilgalaikių planų, projektų, programų pristatymas ir koregavimas pagal poreikį. | 2022 m. sausio mėn. | Metodinės tarybos pirmininkė Asta Machmajeva |
| Naujų švietimo dokumentų analizė. | Nuolat | Direktorė Judita Leščiauskienė,  metodinės tarybos pirmininkė Asta Machmajeva |
| 2022 m. metodinės tarybos veiklos plano aptarimas, analizė. 2023 m. veiklos plano pristatymas. | 2022 m. gruodžio mėn. | Metodinės tarybos pirmininkė Asta Machmajeva |
| Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų analizė, atnaujinimas | 2022 m. I-II ketv. | Metodinės tarybos pirmininkė Asta Machmajeva,  grupių mokytojos |
| **2. Grupių mokytojų pristatymai, diskusijos:** | | |
| Ankstyvojo, ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų pasiekimų aprašų užpildymo aptarimas. | 2022 . gegužės mėn.  2022 m. lapkričio mėn. | Metodinės tarybos pirmininkė Asta Machmajeva,  grupių mokytojos |
| Pedagogų atliktų tyrimų, parengtų pranešimų pristatymas. | Visus metus | Metodinės tarybos pirmininkė Asta Machmajeva,  grupių mokytojos |
| Grupių projektų parengimas ir pristatymas. | 2022 m. sausio mėn.  2022 m. gruodžio mėn. | Metodinės tarybos pirmininkė Asta Machmajeva,  grupių mokytojos |
| Dalyvavimas tarptautiniuose projektuose. | Visus metus | Metodinės tarybos pirmininkė Asta Machmajeva,  grupių mokytojos |
| **3. Gerosios patirties sklaida:** | | |
| Dalijimas gerąja patirtimi iš seminarų, kursų ir kt. | Visus metus | Metodinės tarybos pirmininkė Asta Machmajeva,  grupių mokytojos |
| Pedagogų kurtų metodinių priemonių pristatymas ir aprobavimas. | 2022 m. gegužės mėn.  2022 m. gruodžio mėn. | Grupių mokytojos, , švietimo pagalbos specialistės, meninio ugdymo mokytojos |
| Pedagogų kurtų metodinių priemonių pristatymas kolegoms. | Visus metus | Grupių mokytojos, , švietimo pagalbos specialistės, meninio ugdymo mokytojos |
| **4. Bendradarbiavimas su tėvais:** | | |
| Atvirų durų dienos tėvams | 2022 m. balandžio mėn. | Grupių mokytojos, švietimo pagalbos specialistės, meninio ugdymo mokytojos |
| Vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimo aptarimas su tėvais (individualūs pokalbiai) | 2022 m. gegužės mėn.  2022 m. lapkričio mėn. | Grupių mokytojos, švietimo pagalbos specialistės, meninio ugdymo mokytojos |
| Informacinės medžiagos tėvams skelbimų lentose įvairinimas ir atnaujinimas. | Nuolat | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui Asta Machmajeva,  grupių mokytojos, švietimo pagalbos specialistės, meninio ugdymo mokytojos |
| Teminės parodos organizavimas grupėje. | Bent 1 kartą metuose | Metodinės tarybos pirmininkė Asta Machmajeva.  grupių mokytojos |

Metodinės grupės pirmininkė Asta Machmajeva

5 priedas

**KRETINGOS LOPŠELIO DARŽELIO ,,PASAKA“**

**VAIKO GEROVĖS KOMISIJOS VEIKLOS PLANAS 2022 M.**

**VGK veiklos tikslas ir uždaviniai:**

**Tikslas:** Organizuoti švietimo bei specialiosios pedagoginės pagalbos, sveikatinimo paslaugų teikimą, saugios, sveikos ir palankios vaiko ugdymui(si) aplinkos, atitinkančios jų poreikius, kūrimą, vykdyti prevencijos priemones, švietėjišką bei edukacinę veiklą ir atlikti kitas su vaiko gerove susijusias funkcijas.

**Uždaviniai:**

1. Sudaryti vaikams optimalias ugdymosi sąlygas ir tobulinti kryptingą, jų poreikius atitinkantį ugdymą(si), atsižvelgiant į įstaigos veiklos prioritetus.
2. Analizuoti teikiamos švietimo pagalbos ugdytiniui veiksmingumą, prireikus koreguoti švietimo pagalbos priemonių teikimą.
3. Teikti metodinę pagalbą įstaigos bendruomenei prevencijos, specialiojo ugdymo, socialinio švietimo ir kt. klausimais, analizuoti vaikų smurto, patyčių, žalingų įpročių atvejus.
4. Tobulinti pedagogų, švietimo pagalbos bei kitų specialistų tarpusavio bendravimo ir bendradarbiavimo su tėvais gebėjimus, vykdyti gerosios patirties sklaidą ir kelti profesinę kvalifikaciją.
5. Formuoti vaikų sveikos gyvensenos poreikį ir įgūdžius.
6. Bendradarbiauti su nevyriausybinėmis institucijomis ir kitomis institucijomis, įstaigomis ar asmenimis teikiančiais pagalbą šeimai ir vaikui.
7. Atlikti pirminį vaikų specialiųjų ugdymosi poreikių, kylančių ugdymo(si) procese, įvertinimą.
8. Vykdyti krizių valdymą įstaigoje.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Eil. Nr.** | **Priemonės pavadinimas** | **Atsakingas** | **Data** |
| **1. Organizacinė veikla:** | | | |
| 1.1. | VGK posėdžiai, pasitarimai. | A. Machmajeva | 2022 m. vasaris, balandis, birželis, rugpjūtis, spalis, lapkritis, gruodis  ir pagal poreikį |
| 1.2. | Konsultuoti tėvus (globėjus, rūpintojus), pedagogus vaikų ugdymo organizavimo, sveikatinimo, elgesio, lankomumo, saugumo užtikrinimo ir kitais klausimais, teikti rekomendacijas. | A. Žiulpienė,  R. Staškauskienė,  A. Machmajeva,  J. Labutytė,  D. Kinčiuvienė  D. Kalniškienė,  R. Gruožaitė-Serepinienė | Visus metus |
| 1.3. | Organizuoti ir vykdyti edukacines, prevencines ir švietėjiškas veiklas (Autizmo diena, Mėnuo be smurto ir patyčių, Tolerancijos diena, draugo diena) | A. Machmajeva,  D. Kalniškienė,  R. Gruožaitė-Serepinienė  VGK nariai | 2022 m. balandis, gegužė, lapkritis |
| 1.4. | VGK veiklos analizė. Naujo veiklos plano 2023 m. sudarymas. | VGK nariai | 2022 m. gruodžio mėn. |
| **2. Specialiojo ugdymo organizavimo ir koordinavimo veikla:** | | | |
| 2.1. | VGK narių supažindinimas su ŠMSM dokumentais, dokumentų formomis, parengimo tvarka. | A. Machmajeva | Visus metus |
| 2.2. | Pirminis ir pakartotinis ugdytinių, turinčių specialiųjų ugdymo(si) poreikių (SUP) vertinimas, gebėjimų aptarimas | A. Žiulpienė,  R. Staškauskienė,  E. Gagilaitė,  VGK nariai | 2022 m. rugsėjo mėn.  ir pagal poreikį |
| 2.3. | Pagalbos gavėjų sąrašų parengimas, suderinimas su Kretingos PŠC Pedagoginės psichologinės pagalbos skyriumi ir patvirtinimas | 1. Machmajeva,   A. Žiulpienė,  R. Staškauskienė,  E. Ggailaitė | 2022 m. rugsėjo mėn. ir pagal poreikį |
| 2.4. | Duomenų apie specialiųjų ugdymosi poreikių turinčius vaikus pateikimas apskaitai | A. Žiulpienė,  R. Staškauskienė,  E. Gagilaitė | 2022 m. rugsėjis ir pagal poreikį |
| 2.5. | Individualizuotų ir pritaikytų ikimokyklinio/priešmokyklinio bendro ugdymo programų parengimas, aptarimas su ugdytinių tėvais. | A. Žiulpienė,  R. Staškauskienė,  E. Gagilaitė,  grupių mokytojos | 2022 m. sausis, rugsėjis |
| 2.6. | Specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių vaikų pažangos ir pasiekimų aptarimas su ugdytinių tėvais ir grupių pedagogais. | VGK nariai,  grupių mokytojos | 2022 m. birželis, lapkritis |
| 2.7. | Individualių, pogrupinių ir grupinių pratybų, atsižvelgiant į ugdytinių galias ir gebėjimus, organizavimas. | A. Žiulpienė,  R. Staškauskienė,  E. Gagilaitė | Visus metus |
| 2.8. | Ankstyvojo amžiaus vaikų raidos stebėjimas. | Grupių mokytojos, A. Žiulpienė,  R. Staškauskienė,  E. Gagilaitė | Visus metus |
| 2.9. | Vaikų kalbos dinamikos aptarimas. Vaikų, lankysiančių logopedines pratybas, sąrašo koregavimas. | 1. Machmajeva,   A. Žiulpienė,  R. Staškauskienė,  E. Ggailaitė | 2022 m. gruodis |
| 2.10. | Ugdytinių adaptacijos problemų nagrinėjimas. | A. Machmajeva, VGK grupės nariai | 2022 m. lapkritis |
| 2.11. | Informacinės medžiagos (stendų, lankstinukų, skrajučių, pranešimų ir pan.) rengimas prevenciniais (sveikos gyvensenos, patyčių, žalingų įpročių, kalbos ugdymo ir kt.) klausimais ir jos platinimas lopšelyje-darželyje. | A. Machmajeva,  VGK grupės nariai,  J. Labutytė,  D. Kinčiuvienė  D. Kalniškienė,  R. Gruožaitė-Serepinienė | Visus metus |
| 2.12. | Pedagogų, mokytojų padėjėjų darbo su specialiųjų ugdymosi poreikių vaikais stebėsenos vykdymas. | A. Machmajeva | Visus metus |
| 3. **Prevencinė – švietėjiška, edukacinė ir kita veikla:** | | | |
| 3.1. | Stebėti vaikų adaptaciją ikimokyklinėse ir priešmokyklinėse grupėse, parengti rekomendacijas tėvams. | A. Machmajeva,  Grupių mokytojos | 2022 m. spalis-lapkritis |
| 3.2. | Organizuoti susitikimus su sveikatos priežiūros specialistais, PPP darbuotojais, bei socialiniais. partneriais, pravesti saugaus eismo valandėles, tęsti prevencijos programas: ,,Zipio draugai“, ,,Kimochi“. | VGK nariai,  D. Kinčiuvienė,  J. Labutytė,  D. Kalniškienė,  grupių mokytojos | Visus metus |
| 3.3. | Tęsti patyčių ir žalingų įpročių prevencijos priemonių vykdymą (integruotų į ugdomąjį procesą). | Prevencijos vykdymo  grupė, grupių mokytojos | Visus metus |
| 3.4. | Vykdyti užkrečiamųjų ligų prevenciją, formuoti tinkamos rankų higienos įgūdžius. | A. Machmajeva,  J. Labutytė,  D. Kinčiuvienė | 2022 m. lapkritis |
| **4. Krizių ir probleminių situacijų valdymas:** | | | |
| 4.1. | Krizės aplinkybių įvertinimas, krizės valdymo plano parengimas. | VGK pirmininkė A. Machmajeva | Esant krizinei situacijai |
| 4.2. | Informacijos apie krizę rengimas ir pateikimas lopšelio-darželio bendruomenei, žiniasklaidai, Švietimo skyriui, policijai, vaiko teisių apsaugos tarnybai. | VGK pirmininkė A. Machmajeva | Esant krizinei situacijai |
| 4.3. | Lopšelio-darželio bendruomenės grupių ir asmenų, kuriems reikalinga pagalba, įvertinimas ir pagalbos teikimo organizavimas. | VGK nariai | Esant krizinei situacijai |

VGK pirmininkė A. Machmajeva

VGK sekretorė A. Žiulpienė

6 priedas

**KRETINGOS LOPŠELIS-DARŽELIS ,, PASAKA‘‘**

**VEIKLOS KOKYBĖS ĮSIVERTINIMO PLANAS 2022 m.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Etapai | Veikla | Data | Atsakingas |
| I. | *Pasirengimas*   * Lopšelio-darželio veiklos kokybės įsivertinimo vykdymo plano sudarymas ir pristatymas. | 2022 m. vasario mėn. | Vidaus audito grupės nariai |
| II. | *Visos mokyklos veiklos vertinimas*   * Auditui atlikti medžiagos parengimas. Pirminių iliustracijų kūrimas darbo grupėje, pagalbinių rodiklių požymių nustatymas, vertinimo šaltinių ir metodų numatymas. * Atliekamas auditas, įvertinama pasirinktos srities veiklos rodikliai. * Įsivertinimo rezultatų apibendrinimas. | 2022 m. kovo mėn.  2022 m. balandžio mėn.  Iki 2022 m. birželio mėn. | Vidaus audito grupės nariai |
| III. | *Atsiskaitymas ir informavimas*   * Ataskaitos rengimas. * Ataskaitos pristatymas | 2022 m. lapkričio mėn.  2022 m. gruodžio mėn. | Darbo grupės vadovė  Mokyklos vadovas |

Lopšelio-darželio „Pasaka“ veiklos kokybės įsivertinimo grupės vadovė Violeta Stančikienė

7 priedas

**LOPŠELIO-DARŽELIO „PASAKA“ TARYBOS VEIKLOS PLANAS**

**2022 M.**

**Tikslas**: Telkti lopšelio-darželio bendruomenę įstaigos tradicijų puoselėjimui, bendruomenės narių bendravimui ir bendradarbiavimui inicijuojant siūlymus dėl lopšelio-darželio veiklos bei materialinių, finansinių ir intelektinių išteklių panaudojimo.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Eil.**  **Nr.** | **Veikla** | **Data** | **Atsakingi** |
| 1. | Lopšelio-darželio „Pasaka“ 2022 m. veiklos plano derinimas, tvirtinimas. | 2022 m. sausio mėn. | Lopšelio-darželio tarybos nariai |
| 2. | Lopšelio-darželio „Pasaka“ direktorės veiklos ataskaita už 2021 m.  Lėšų pagal LR paramos ir labdaros įstatymą (1,2%) surinkimo iniciavimas.  2021-2025 m. strateginio plano stebėsenos grupės vertinimo už 2021 m. pristatymas. | 2022 m.  vasario mėn. | Lopšelio-darželio tarybos nariai,  direktorė Judita Leščiauskienė |
| 3. | Lopšelio-darželio veiklų stebėjimas, įsitraukimas į bendruomenės renginius | 2022 m. | Lopšelio-darželio tarybos nariai |
| 4. | Įstaigos veiklą reglamentuojančių dokumentų suderinimas. (,,Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų (išskyrus psichologus) atestacijos programos 2021-2023 m.) derinimas.  Lopšelio-darželio finansinės – ūkinės veiklos aptarimas. Surinktų lėšų pagal LR paramos ir labdaros įstatymą (1,2%) panaudojimo aptarimas.  Vidaus kokybės įsivertinimo pristatymas.  Lopšelio-darželio tarybos veiklos plano 2022 m. aptarimas. Sėkmės, kliūtys, tobulintinos sritys. | 2022 m.  gruodžio mėn. | Lopšelio-darželio tarybos nariai,  direktorė Judita Leščiauskienė |

8 priedas

**LOPŠELIO-DARŽELIO „PASAKA“ MOKYTOJŲ TARYBOS VEIKLOS PLANAS**

**2022 m.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Eil. Nr. | Posėdžio tema | Data | Atsakingas |
| 1. | 2021-2025 m. strateginio plano stebėsenos grupės vertinimo už 2021 m. pristatymas.  2022 m. veiklos plano pristatymas.  Lopšelio-darželio vadovo veiklos ataskaita už 2021 m. | 2022 m.  sausio mėn. | Direktorė J. Leščiauskienė,  strateginio plano stebėsenos grupės pirmininkė A. Machmajeva |
| 2. | Pasiruošimas naujiems mokslo metams.  Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos informacija.  Kretingos švietimo skyriaus bei švietimo centro informacija.  Ilgalaikių planų aptarimas | 2022 m. rugpjūčio mėn. | Direktorė J. Leščiauskienė,  direktorės pavaduotoja ugdymui A. Machmajeva |
| 3. | 2021 m. veiklos plano aptarimas. Sėkmės, kliūtys, tobulintinos sritys.  Ruošimasis 2022 m. veiklos planavimui.  Lopšelio-darželio veiklos kokybės įsivertinimo duomenų ir išvadų pristatymas | 2022 m. gruodžio mėn. | Direktorė J. Leščiauskienė,  direktorės pavaduotoja ugdymui A. Machmajeva,  veiklos kokybės įsivertinimo grupės pirmininkė V. Stančikienė |