



**KRETINGOS LOPŠELIS-DARŽELIS „PASAKA“**  
Biudžetinė įstaiga, Savanorių g. 4, 97108 Kretinga, tel. (8 665) 97032, ,  
el.p. [info@pasaka.kretinga.lm.lt](mailto:info@pasaka.kretinga.lm.lt),  
duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 190278580

---

Kretingos rajono savivaldybės administracijos  
Ekonomikos ir biudžeto skyriui

2023-05-17 Nr. (1.9.)-V8-48

## DĖL DOKUMENTŲ PATEIKIMO

Kretingos lopšelis-darželis „Pasaka“ pateikia 2023 m. I ketvirčio finansines ataskaitas  
PRIDEDAMA:

1. Finansinės būklės ataskaita 1 egz., 1 lapas,
2. Veiklos rezultatų ataskaita, 1 egz., 1 lapas,
3. Finansavimo sumos pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčiai per ataskaitinį laikotarpį 1 egz., 1 lapas,
4. Finansavimo sumų likučiai 1 egz., 1 lapas,
5. 2023m. metų I ketvirčio finansinių ataskaitų rinkinio aiškinamasis raštas 1 egz., 4 lapai

Direktorė

Judita Leščiauskienė



**KRETINGOS LOPŠELIS-DARŽELIS „PASAKA”**  
Biudžetinė įstaiga, Savanorių g. 4, 97108 Kretinga, tel. (8 665) 97032,  
el.p. [info@pasaka.kretinga.lm.lt](mailto:info@pasaka.kretinga.lm.lt), [www.pasaka.kretinga.lm.lt](http://www.pasaka.kretinga.lm.lt)  
duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 190278580

## 2023 METŲ I KETVIRČIO FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO AIŠKINAMASIS RAŠTAS

2023 m. kovo 31 d

2023-05-17 Nr. 4.3 F1-94

### I. BENDROJI DALIS

#### 1. Duomenys apie šį finansinių ataskaitų rinkinį parengusį viešojo sektoriaus subjektą

Kretingos lopšelis-darželis „Pasaka“ buvo įregistruota 1994 m. spalio 19 d., įstaigos registravimo Nr. 052461, įstaigos kodas – 190278580, steigėjas Kretingos rajono savivaldybė. Pagrindinė veikla – ikimokyklinio amžiaus vaikų ugdymas.

#### 2. Finansiniai metai

Įstaigos finansiniai metai prasideda nuo sausio 1 d. ir baigiasi gruodžio 31 d.

#### 3. Informacija apie kontroliuojamus, asocijuotus ir kitus subjektus.

Įstaiga kontroliuojamų, asocijuotų ar kitaip administruojamų subjektų neturi.

#### 4. Informacija apie įstaigos filialus ar struktūrinius vienetus.

Įstaiga filialų ar struktūrinių vienetų neturi.

#### 5. Informacija apie įstaigos vidutinį darbuotojų skaičių per ataskaitinį laikotarpį.

Įstaigoje per 2023 metų I ketvirtį vidutiniškai dirbo 56 darbuotojų.

#### 6. Svarbios sąlygos, kuriomis veikia įstaiga ir kurios gali paveikti tolesnę įstaigos veiklą.

veiklą.

Kretingos lopšelis-darželis „Pasaka“ turi 8 ikimokyklinės grupes ir 2 priešmokyklinės grupes.

### II. APSKAITOS POLITIKA

Įstaigos finansinių ataskaitų rinkinys parengtas vadovaujantis VSAFAS reikalavimais. Ataskaitų straipsnių kurie neatitiktų VSAFAS reikalavimų nėra.

Įstaiga apskaitą tvarko ir finansinių ataskaitų rinkinį rengia pagal šiuos apskaitą reglamentuojančius teisės aktus:

1. Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartai;
2. Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymais;
3. Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymas;
4. Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatymas;
5. Kitais apskaitą reglamentuojančiais LR įstatymais ir teisės aktais.

Įstaigos apskaitos politikoje taikomi būdai, kurie leidžia tiksliai ir teisingai fiksuoti įstaigos vykdomas ūkines operacijas ir objektyviai atspindėti įstaigos finansinę būklę bei veiklos rezultatus.

Įstaiga, tvarkydama apskaitą ir sudarydama finansinių ataskaitų rinkinį, vadovaujasi apskaitos principais, kurie yra nurodyti 1 VSAFAS „Finansinių ataskaitų rinkinio pateikimas“:

1. Subjekto
2. Veiklos tęstinumo
3. Periodiškumo
4. Pastovumo
5. Piniginio mato
6. Kaupimo
7. Palyginimo
8. Atsargumo
9. Neutralumo
10. Turinio viršenybės prieš formą

Įstaigos apskaita tvarkoma taikant dvejybinį įrašą.

Įstaigos apskaita tvarkoma ir apskaitos dokumentai surašomi naudojant Lietuvos Respublikos piniginių vienetą – litą.

Ūkiniai įvykiai ir ūkinės operacijos, kurių buvimas ir atlikimas ar rezultatų įforminimas susijęs su užsienio valiuta, apskaitoje perskaičiuojami į litus pagal Lietuvos banko nustatytą užsienio valiutos santykį, pagal 21 VSAFAS nurodytus reikalavimus.

Apskaitos dokumentai surašomi ir apskaitos registrai sudaromi lietuvių kalba.

**Pajamos** įstaigoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo principu, t.y. apskaitoje jos registruojamos tada, kai uždirbamos, neatsižvelgiant į pinigų gavimą. Pajamos įvertinamos tikrąja verte. Pajamos skirstomos į grupes: pagrindinės veiklos pajamos, kitos veiklos pajamos, finansinės ir investicinės veiklos pajamos.

**Sąnaudos** apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginimo principais tuo, ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų gavimo momentą. Jos apskaitoje įvertinamos tikrąja verte. Sąnaudos skirstomos į grupes: pagrindinės veiklos sąnaudos, kitos veiklos sąnaudos, finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos.

**Nematerialusis turtas** įstaigos apskaitoje registruojamas įsigijimo ar pasigaminimo savikaina. Įstaigos nematerialiuoju turtu laikomas toks turtas, kuris yra lengvai atskiriamas nuo kitų nematerialiojo turto vienetų, kad įstaiga būsimaisiais laikotarpiais iš turto gaus ekonominės naudos; galima patikimai nustatyti turto įsigijimo ar pasigaminimo savikainą, įstaiga turi teisę tuo turtu disponuoti.

Įstaigos nematerialusis turtas skirstomas į tokias grupes, kurioms patvirtintas naudingo tarnavimo laikas:

1.	Programinė įranga, jos licencijos ir techninė dokumentacija	1 m.
2.	Patentai, išradimai, licencijos, įsigytos kitos teisės	5 m.
3.	Kitas nematerialusis turtas	8 m.
4.	Prestižas	10 m.

Amortizacija skaičiuojama taikant tiesinį amortizacijos skaičiavimo metodą.

Nematerialusis turtas turi būti nurašomas jį perleidžiant arba jei šis turtas nebeatitinka nematerialiojo turto pripažinimo kriterijų.

**Ilgalaikis materialusis turtas** įstaigos apskaitoje registruojamas įsigijimo arba pasigaminimo savikaina, jei jo vertė yra ne mažesnė nei 500 Eur. (šis kriterijus netaikomas nekilnojamajam turtui, kilnojamosioms kultūros vertybėms ir transporto priemonėms), įstaigos veikloje tarnaus ilgiau nei vienerius metus, pagrįstai tikėtina, kad įstaiga būsimaisiais laikotarpiais iš turto gaus ekonominės naudos, galima patikimai nustatyti turto įsigijimo ar pasigaminimo savikainą, įstaiga turi teisę tuo turtu disponuoti.

Įstaigoje yra ilgalaikio turto grupės ir nustatytas naudingo tarnavimo laikas:

1.	Pastatai	80 m.
2.	Sandėlis	80 m.
3.	Ūkinis inventorių ir kiti reikmenys	10 m.
4.	Kompiuteriai ir jų įranga	5 m.
5.	Kopijavimo ir dokumentų dauginimo priemonės	6 m.

6.	Baldai	10 m.
7.	Pianinai, fortepijonai, arfos	20 m.
8.	Akordeonai	15 m.

Nusidėvėjimas skaičiuojamas taikanti tiesinį nusidėvėjimo skaičiavimo metodą.

Ilgalaikis materialusis turtas pripažintas nereikalingu arba netinkamu (negalimu) naudoti, yra prarandamas dėl vagysčių, stichinių nelaimių ar kitų priežasčių.

**Biologinis turtas** įstaigos apskaitoje registruojamas tikrąja verte arba įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ir jei įstaiga turi teisę tuo turtu disponuoti ir jį kontroliuoti, pagrįstai tikėtina, kad įstaiga būsimaisiais laikotarpiais iš šio turto gaus ekonominės naudos arba šis turtas bus naudojamas socialiniais, kultūriniais, gamtosauginiais, moksliniais, teisėsaugos, pažintiniais tikslais, galima patikimai nustatyti turto tikrąją vertę arba įsigijimo savikainą.

Įstaiga rengia konsoliduotą finansinių ataskaitų rinkinį ir taiko tokius **konsolidavimo principus**

**Finansinis turtas** įstaigos apskaitoje registruojamas tik tada, kai įstaiga gauna arba pagal vykdomą sutartį įgyja teisę gauti pinigus ar kitą finansinį turtą.

**Finansiniai įsipareigojimai** įstaigos apskaitoje turime trumpalaikius įsipareigojimus. Trumpalaikis finansinis įsipareigojimas – finansinis įsipareigojimas, kurį privaloma įvykdyti per 12 mėnesių, skaičiuojant nuo paskutinės einamojo ataskaitinio laikotarpio dienos. Finansiniai įsipareigojimai apskaitoje registruojami tik tada, kai yra įvykdomos visos sąlygos, nustatytos įsipareigojimui atsirasti, ir įstaiga prisiima įsipareigojimą sumokėti pinigus ar atsiskaityti kitu finansiniu turtu.

**Atsargomis** laikomas įstaigos trumpalaikis turtas, kurį įstaiga per vienus metus sunaudoja pajamoms uždirbti ar viešosioms paslaugoms teikti arba kuris yra laikomas numatant jį parduoti ar paskirstyti vykdant įprastą veiklą, taip pat nebaigtų gaminti prekių ir nebaigtų teikti paslaugų vertė vykdant trumpalaikes sutartis. Atsargomis taip pat laikomas įstaigos ūkinis inventorių – materialusis turtas, kuris yra naudojamas daugiau nei vieną kartą ir kurio įsigijimo ar pasigaminimo savikaina mažesnė už Vyriausybės nustatytą minimalią įstaigos ilgalaikio materialiojo turto vertę. Registruojant atsargas apskaitoje, jos įvertinamos įsigijimo ar pasigaminimo savikaina, o sudarant finansines ataskaitas – įsigijimo ar pasigaminimo savikaina arba grynąja realizavimo verte.

Kai atsargos (įskaitant nebaigtas vykdyti sutartis) parduodamos (įskaitant mainus, jei jie galimi) ar kitaip perleidžiamos/perduodamos, jų balansinė vertė turi būti pripažįstama to laikotarpio sąnaudomis, kuriuo pripažįstamos pajamos arba suteikiamos viešosios paslaugos. Atiduoto naudoti įstaigos veikloje ūkinio inventoriaus vertė iš karto pripažįstama sąnaudomis.

**Pinigai** – pinigai, esantys kasoje, bankų sąskaitose ir pervesti, bet dar negauti pinigai. Įstaiga atidėjimų neformuoja.

### III. AIŠKINAMOJO RAŠTO PASTABOS

#### 1. Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių.

Užregistruota suma 5261,87 Eur iš jų 3364,28 Eur žaidimo aikštelių danga ir 1897,59 Eur maisto produktai (spec. programų lėšos).

#### 2. Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas.

Užregistruotos gautinos sumos tėvų įnašai už vaikų išlaikymą darželyje 103,11 Eur.

#### 3. Sukauptos gautinos sumos.

Sukauptas gautinas sumas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje sudarė 137676,67 Eur: sukauptos finansavimo pajamos (gautinos sumos dėl įsipareigojimų, susijusių su skolomis darbuotojams, tiekėjams už prekes ir paslaugas, kurie bus apmokėti iš finansavimo sumų – 135407,45 Eur. Iš jų: darbuotojų nepanaudotas kasmetines atostogas su sodros įmokomis – 48579,06 Eur; į savivaldybės išdą įmokėtos, bet dar nesusigrąžintos pajamų lėšos 2257,38 Eur.

#### **4. Pinigai ir pinigų ekvivalentai.**

Užregistruoti ataskaitinio laikotarpio pabaigoje banko sąskaitų likučiai 1833,69 Eur:  
kitos pavedimų vykdymui gautos lėšos 1833,69 Eur.  
biudžeto lėšų likutis banke 0,00 Eur.  
spec. lėšų likutis banke 0,00 Eur

#### **5. Finansavimo sumos.**

informacija apie finansavimo sumas pagal šaltinius ir jų pokyčius per ataskaitinį laikotarpį bei finansavimo sumų likučiai pateikiami 20-ojo VSAFAS 4 priede (pridedama).

#### **6. Tiekėjams mokėtinos sumos.**

Užregistruoti įsipareigojimai tiekėjams 13669,11 Eur: iš biudžeto lėšų: 11411,73 Eur, iš spec. lėšų 2257,38 Eur.

#### **7. Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai.**

Užregistruotos ataskaitinio laikotarpio pabaigoje priskaičiuotos, bet nesumokėtos su darbo santykiais susiję įsipareigojimai 73159,28 Eur.

#### **8. Sukauptos mokėtinos sumos.**

Užregistruotos sukauptos sąnaudos už darbuotojų nepanaudotas kasmetines atostogas su sodros mokesčiais 48579,06 Eur,

#### **9. Sukauptas perviršis ar deficitas.**

Užregistruota perviršio suma 21843,28 Eur, kurią sudaro:

- maisto likučiai iš spec. lėšų 1897,59 Eur.
- ūkinės medžiagos ir raštinės reikmenys iš spec. lėšų 3364,28 Eur.
- tėvų įnašai 103,11 Eur. už vaikų išlaikymą darželyje.
- į savivaldybės išdą įmokėtos, bet dar nesusigražintos pajamų lėšos 2788,75 Eur;
- ilgalaikio turto likutinė vertė ( spec. lėšos )- 15394,14 Eur. Viso: 23547,87 Eur - 2257,38 Eur tiekėjams mokėtinos sumos

#### **10. Restruktūrizavimas, neapibrėžtieji įsipareigojimai, teisiniai ginčai.**

- Lopšelio-darželio veiklos nutraukimas iki finansinių metų pabaigos nenumatomas, taip pat lopšelis-darželis neturi jokių neapibrėžtųjų įsipareigojimų ar neapibrėžtųjų turto pokyčių, teisinių ginčų.

Direktorė



Judita Leščiauskienė

Vyr. buhalterė

Ramunė Valančienė

(Žemesnio lygio viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus mokesčių fondus ir išteklių fondus, finansinės būklės ataskaitos forma)

Kretingos lopšelis-darželis "Pasaka"  
(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)  
Im.k.190278580 Kretinga, Savanorių g.4

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio finansinės būklės ataskaitą (konsoliduotąją finansinės būklės ataskaitą), kodas, adresas)

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA  
PAGAL 2023-03-31 D. DUOMENIS

2023-05-17 Nr. F1-92  
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai arba tūkstančiais eurų

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
<b>A.</b>	<b>ILGALAIKIS TURTAS</b>		<b>170155,95</b>	<b>171504,12</b>
I.	Nematerialusis turtas		0,58	0,58
I.1	Plėtros darbai		0	0
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos		0,58	0,58
I.3	Kitas nematerialusis turtas		0,00	0,00
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai		0	0
I.5	Prestižas		0	0
II.	Ilgalaikis materialusis turtas		170155,37	171503,54
II.1	Žemė		0	0
II.2	Pastatai		126865,53	128265,66
II.3	Infrastruktūros statiniai		28889,12	29407,86
II.4	Kiti statiniai		0	0
II.5	Mašinos ir įrenginiai		4362,80	4590,75
II.6	Transporto priemonės		0	0
II.7	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas		10037,92	9239,27
II.8	Kultūros ir kitos vertybės		0	0
II.9	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai		0	0
III.	Ilgalaikis finansinis turtas		0	0
IV.	Mineraliniai išteklių		0	0
V.	Kitas ilgalaikis turtas		0	0
<b>B.</b>	<b>BIOLOGINIS TURTAS</b>		0	0
<b>C.</b>	<b>TRUMPALAIKIS TURTAS</b>		<b>144875,34</b>	<b>65639,83</b>
I.	Atsargos		5261,87	5240,32
I.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos		0	0
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių		5261,87	5240,32
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys		0	0
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)		0	0
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti		0	0
II.	Išankstiniai apmokėjimai		0	0,00
III.	Per vienus metus gautinos sumos		137779,78	58565,82
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos		0	0
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos		0	0
III.3	Gautinos finansavimo sumos		0	0,00
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turta, paslaugas		103,11	812,86
III.5	Sukauptos gautinos sumos		137676,67	57451,33
III.6	Kitos gautinos sumos		0,00	301,63
IV.	Trumpalaikės investicijos		0	0
V.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai		1833,69	1833,69
	<b>IŠ VISO TURTO:</b>		<b>315031,29</b>	<b>237143,95</b>
<b>D.</b>	<b>FINANSAVIMO SUMOS</b>		<b>156076,61</b>	<b>158920,49</b>
I.	Iš valstybės biudžeto		5732,26	6061,18
II.	Iš savivaldybės biudžeto		147143,50	149546,72
III.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		0,00	0,00
IV.	Iš kitų šaltinių		3200,85	3312,59
<b>E.</b>	<b>ĮSIPAREIGOJIMAI</b>		<b>137111,40</b>	<b>51641,85</b>
I.	Ilgalaikiai įsipareigojimai		1703,95	1703,95
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai		0	0
I.2	Ilgalaikiai atidėjiniai		1703,95	1703,95
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai		0	0
II.	Trumpalaikiai įsipareigojimai		135407,45	49937,90
II.1	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai		0	0
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis		0	0
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai		0	0
II.4	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos		0	0
II.5	Mokėtinos sumos i Europos Sąjungos biudžetą		0	0
II.6	Mokėtinos sumos i biudžetus ir fondus		0,00	0,00
II.6.1	Gražintinos finansavimo sumos		0	0
II.6.2	Kitos mokėtinos sumos biudžetui		0,00	0,00
II.7	Mokėtinos socialinės įmokos		0	0
II.8	Gražintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos		0	0
II.9	Tiekėjams mokėtinos sumos		13669,11	1358,84
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai		73159,28	
II.11	Sukauptos mokėtinos sumos		48579,06	48579,06
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai		0	0
<b>F.</b>	<b>GRYNASIS TURTAS</b>		<b>21843,28</b>	<b>26581,61</b>
I.	Dalininkų kapitalas		0	0
II.	Rezervai		0,00	0,00
II.1	Tikrosios vertės rezervas		0	0
II.2	Kiti rezervai		0	0
III.	Nuosavybės metodo itaka		0	0
IV.	Sukauptas perviršis ar deficitas		21843,28	26581,61
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		-4738,33	26581,61
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		26581,61	0
<b>G.</b>	<b>MAŽUMOS DALIS</b>		<b>315031,29</b>	<b>237143,95</b>
	<b>IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNŲJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:</b>		<b>315031,29</b>	<b>237143,95</b>

Direktorė  
(viešojo sektoriaus subjekto vadovo arba jo įgalioto administracijos vadovo pareigų pavadinimas)

Judita Leščiauskienė  
(vardas ir pavardė)

Vyr. buhalterė  
(ataskaitą parengusio asmens pareigų pavadinimas)

Ramunė Valančienė  
(vardas ir pavardė)

(Žemesniojo lygio viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus mokesčių fondus ir išteklių fondus  
(įskaitant socialinės apsaugos fondus), veiklos rezultatų ataskaitos forma)

Kretingos lopšelis-darželis "Pasaka "

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

Įm.k.190278580 Kretinga, Savanorių g.4

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio veiklos rezultatų ataskaitą  
arba konsoliduotąją veiklos rezultatų ataskaitą, kodas, adresas)

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA

PAGAL 2023-03-31 D. DUOMENIS

2023-05-17 Nr. *FA-93*

(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai arba tūkstančiais eurų

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
<b>A.</b>	<b>PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS</b>		<b>275227,11</b>	<b>227449,38</b>
I.	FINANSAVIMO PAJAMOS		254681,81	207227,68
I.1.	Iš valstybės biudžeto		128103,41	98344,88
I.2.	Iš savivaldybių biudžetų		126466,66	107487,36
I.3.	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		0,00	0,00
I.4.	Iš kitų finansavimo šaltinių		111,74	1395,44
II.	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III.	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS		20545,30	20221,70
III.1.	Pagrindinės veiklos kitos pajamos		20545,30	20221,70
III.2.	Pervestinių pagrindinės veiklos kitų pajamų suma		0	0,00
<b>B.</b>	<b>PAGRINDINĖS VEIKLOS ŠAŪAUDOS</b>		<b>279965,44</b>	<b>226167,18</b>
I.	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO		221805,92	179460,09
II.	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		2801,57	2756,12
III.	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		22816,95	18866,00
IV.	KOMANDIRUOČIŲ			
V.	TRANSPORTO		0,00	0,00
VI.	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		0,00	0,00
VII.	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO		501,00	309,00
VIII.	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ		0	0,00
IX.	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		0,00	0,00
X.	SOCIALINIŲ IŠMOKŲ		28208,44	19932,01
XI.	NUOMOS		0	0,00
XII.	FINANSAVIMO		0	0,00
XIII.	KITŲ PASLAUGŲ		3831,56	4843,96
XIV.	KITOS		0,00	0,00
<b>C.</b>	<b>PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVERŠIS AR DEFICITAS</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>D.</b>	<b>KITOS VEIKLOS REZULTATAS</b>		<b>-4738,33</b>	<b>1282,20</b>
I.	KITOS VEIKLOS PAJAMOS		0,00	0,00
II.	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
III.	KITOS VEIKLOS ŠAŪAUDOS		0,00	0,00
<b>E.</b>	<b>FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>F.</b>	<b>APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIIDŲ TAISYMO ĮTAKA</b>		<b>0</b>	<b>0,00</b>
<b>G.</b>	<b>PELNO MOKESTIS</b>		<b>0</b>	<b>0,00</b>
<b>H.</b>	<b>GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ</b>		<b>-4738,33</b>	<b>1282,20</b>
<b>I.</b>	<b>NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA</b>		<b>0</b>	<b>0,00</b>
<b>J.</b>	<b>GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS</b>		<b>-4738,33</b>	<b>1282,20</b>
I.	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II.	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Direktorė

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Judita Leščiauskienė

(vardas ir pavardė)

Vyr. buhalterė

vyriausiasis buhalteris (buhalteris)

Ramunė Valančienė

(vardas ir pavardė)

(Informacijos apie finansavimo sumas pagal šaltinį, fiksuotą pasikirtį ir jų pokyčius per ataskaitinį laikotarpį pateikimo žemesnio lygio finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte forma)

FINANSAVIMO SUMOS PAGAL ŠALTINIŲ, TIKSLINĘ PASKIRTĮ IR JU POKYČIAI PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Per ataskaitinį laikotarpį											Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13		
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto asignavimų dalį, gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų):	6 061,18	86 415,70	0,00	0,00	0,00	0,00	-86 744,62	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 732,26
1.1.	nepiniginiam turtui įsigyti	6 061,18	0	0	0	0	0	-328,92	0	0	0	0	0	5 732,26
1.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti	0,00	86 415,70	0	0	0	0	-86 415,70	0	0	0	0	0	0,00
2.	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį, gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų):	149 546,72	84 148,20	0,00	0,00	0,00	0,00	-86 551,42	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	147 143,50
2.1.	nepiniginiam turtui įsigyti	149 245,09		0	0	0	0	-1 582,70	0	0	0	0	0	147 662,39
2.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti	301,63	84 148,20	0	0	0	0	-84 968,72	0	0	0	0	0	-518,89
3.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis, kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti):	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.1.	nepiniginiam turtui įsigyti	0,00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00
3.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti	0,00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00
4.	Iš kitų šaltinių:	3 312,59	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-111,74	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 200,85
4.1.	nepiniginiam turtui įsigyti	1 478,90	0	0	0	0	0	-111,74	0	0	0	0	0	1 367,16
4.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti	1 833,69	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1 833,69
5.	Iš viso finansavimo sumų	158 920,49	170 563,90	0,00	0,00	0,00	0,00	-173 407,78	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	156 076,61

\* Šioje skiltyje rodomas finansavimo sumų pergrupavimas; praėjusio ataskaitinio laikotarpio klaidų taisymas; valiutos kurso įtaka pinigų likučiams, susijusiems su finansavimo sumomis; finansavimo sumų dalis, pagal 26-ojo VSAFAS „Fondų apskaita ir finansinių ataskaitų rinkinys“ 24 punktą pripažinta valstybės izdo finansavimo pajamomis.

Informacijos apie finansavimo sumas pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčius per ataskaitinį laikotarpį pateikimo žemesniojo lygio finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte formos pavyzdys)

FINANSAVIMO SUMŲ LIKŪČIAI

Eil. Nr.	Finansavimo šaltinis	Ataskaitinio laikotarpio pradžioje			Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		
		Gautinos finansavimo sumos	Gautos finansavimo sumos	Iš viso	Gautinos finansavimo sumos	Gautos finansavimo sumos	Iš viso
1	2	3	4	5=3+4	6	7	8=6+7
1.	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto asignavimų dalį, gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)	0,00	6061,18	6061,18	0,00	5732,26	5732,26
2.	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį, gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)	0,00	149546,72	149546,72	0,00	147143,50	147143,50
3.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis, kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Iš kitų šaltinių	0,00	3312,59	3312,59	0,00	3200,85	3200,85
5.	Iš viso	0,00	158920,49	158920,49	0,00	156076,61	156076,61