

**KRETINGOS LOPŠELIS-DARŽELIS „PASAKA“**

# **2024 METŲ VEIKLOS PLANAS**

**Kretinga  
2024 m.**

## TURINYS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS .....	3
II. VIZIJA .....	3
III. MISIJA .....	3
IV. 2023 METŲ VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMO ANALIZĖ.....	3
V. 2024 METŲ VEIKLOS PRIORITETAS, TIKSLAS IR UŽDAVINIAI .....	6
VI. 2024 METŲ TIKSLO IR UŽDAVINIŲ ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANAS .....	7
VII. LOPŠELIO-DARŽELIO RENGINIŲ PLANAS .....	10
VIII. 2024 M. LĖŠŲ ŠALTINIAI .....	18
IX. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS .....	18
PRIEDAI:	
1. Ugdymo proceso stebėseną	
2. Kvalifikacijos tobulinimo planas	
3. Metodinės veiklos planas	
4. Vaiko gerovės komisijos veiklos planas	
5. Veiklos kokybės įsivertinimo planas	
6. Lopšelio-darželio tarybos planas	
7. Lopšelio-darželio mokytojų tarybos veiklos planas	

PATVIRTINTA  
Kretingos lopšelio-darželio „Pasaka“  
direktoriaus 2024 m. sausio 17 d.  
įsakymu Nr.V1-13

## I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Kretingos lopšelio-darželio „Pasaka“ (toliau tekste – Lopšelis-darželis) veiklos planas 2024 metams (toliau – Planas), parengtas atsižvelgiant į Lopšelio-darželio 2021-2025 metų strateginį planą, Lopšelio-darželio bendruomenės poreikius. Nustatomi metiniai įstaigos tikslai bei uždaviniai, prioritetai ir priemonės uždaviniams vykdyti.

2. Įgyvendinant metinį veiklos planą siekiama teikti kokybiškas švietimo paslaugas, atitinkančias nuolat kintančias visuomenės reikmes, padėti vaikui tenkinti prigimtinius, kultūros, taip pat ir etninius, socialinius, pažintinius gebėjimus, ugdyti vaiko kognityvinius įgūdžius, padėti vaikui pasirengti ugdytis pagal priešmokyklinio ugdymo programą, racionaliai, taupiai ir tikslingai naudoti švietimui skirtus išteklius.

3. Kretingos lopšelis-darželis „Pasaka“ ugdomąją veiklą organizuoja ir vykdo vadovaudamasis Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Lietuvos Respublikos Švietimo Įstatymu, Valstybine švietimo strategija, ikimokyklinio ugdymo programa, priešmokyklinio ugdymo bendrąja programa bei kitais švietimo veiklą reglamentuojančiais dokumentais.

4. Planą įgyvendins Lopšelio-darželio administracija, savivaldos institucijos, pedagoginiai ir kiti pedagoginiame procese dalyvaujantys specialistai, nepedagoginiai darbuotojai, ugdytiniai, jų tėvai, bendruomenės nariai.

5. Lopšelio-darželio 2024 metų veiklos planą rengė Lopšelio-darželio direktoriaus 2023 m. gruodžio 1 d. įsakymu Nr. V1-103 sudaryta darbo grupė.

## II. VIZIJA

Saugi, atvira naujovėms, bendradarbiaujanti ikimokyklinio ugdymo įstaiga.

## III. MISIJA

Kūrybingas, pilietiškas, fiziškai aktyvus ir savo gebėjimais pasitikintis vaikas.

## IV. 2023 METŲ VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMO ANALIZĖ

Įgyvendinant 2023 metų veiklos planą, buvo siekiama šių 2021-2025 m. strateginiame plane iškeltų tikslų – užtikrinti kokybišką ugdymo proceso organizavimą, užtikrinti sveiką, saugią ir šiuolaikinius ugdymo(si) reikalavimus atitinkančią aplinką. 2023 metais Kretingos lopšelio-darželio „Pasaka“ prioritetinga veiklos sritis ugdymo procese – saugios, sveikos ir pažangios aplinkos kūrimas. Tikslas – užtikrinti sveiką, saugią ir šiuolaikinius ugdymo(si) reikalavimus atitinkančią aplinką. Siekiant įgyvendinti tikslą buvo išskelti keturi uždaviniai:

**1 uždavinys** – siekti kokybiško įtraukiojo ugdymo atsižvelgiant į vaikų prigimtines galias.

Įgyvendinant šį uždavinį 2023 m. kovo 29 d. mokytojos V. Jakienė ir A. Žemaitienė suorganizavo rajoninę ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo mokytojų, pagalbos vaikui specialistų, mokytojų padėjėjų metodinę dieną „Įtraukiojo ugdymo iššūkiai ir galimybės ikimokyklinio ugdymo įstaigoje“. Pranešimus skaitė lopšelio-darželio „Pasaka“ švietimo pagalbos specialistai, pedagogai: logopedė Asta Žiulpienė „Struktūruota logopedinių pratybų veikla“, logopedė Gitana Domarkienė „Metodinių priemonių įvairovė SUP vaikų ugdyme“, logopedė Raminta Staškauskienė „Emocinio ryšio svarba prasmingai veiklai kartu“, ikimokyklinio ugdymo mokytoja V. Jakienė ir priešmokyklinio ugdymo mokytoja A. Žemaitienė „Struktūruotos aplinkos

kūrimas įstaigoje“, ikimokyklinio ugdymo mokytojos V. Jakienė, A. Skliuderyte, R. Abelkienė, S. Anužienė ir priešmokyklinio ugdymo mokytojos I. Žiaušienė, A. Žemaitienė „Specialiųjų ugdymo(si) poreikių turinčių vaikų įtrauktis į ugdymo procesą“.

2023 m. mokytojai, mokytojo padėjėjai, švietimo pagalbos specialistai išklausė 72 ak. val. trukmės ilgalaikę mokymų programą „Besimokančių darželių tinklas 2023 m.“. Programos metu mokytojai tobulino bendrąsias ir didaktines kompetencijas: asmeninio tobulėjimo ir mokėjimo mokytis, ugdytinių motyvavimo, profesinės komunikacijos, ugdymo(si) turinio įgyvendinimo ir tobulinimo, mokinių/ugdytinių skirtybių ir galimybių pažinimo (specialiųjų gebėjimų ir poreikių atpažinimo), ugdymosi aplinkų, turinio ir situacijų įvairovės kūrimo, naujų technologijų ir informacijos valdymo. Kretingos PPP socialinė pedagogė organizavo 2 užsiėmimus „Mano resursai“ įstaigos darbuotojams kartu su psichologe Vika Gridiajeva. Minint Autizmo dieną buvo organizuoti aptarimai grupėse – „Autistiškų vaikų ypatumai“. Daug dėmesio skiriama įtraukiamam ugdymui vaikams iš Ukrainos.

Įstaigoje nuolat rūpinamasi vaiko emocine gerove. Ikimokyklinio amžiaus vaikams vykdoma socialinių ir emocinių įgūdžių ugdymo programa „Kimochi“. Prevencinė programa „Žipio draugai“ 1 kartą per savaitę vykdoma priešmokyklinio amžiaus vaikams bei į ugdymo procesą integruojama „Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo programa“. Vaikų socialines-emocines problemas padeda spręsti bei efektyvių pagalbos būdų ieško Kretingos PPP socialinė pedagogė Dainora Kalniškienė. 2023 m. ji vedė 21 socialinių-emocinių įgūdžių užsiėmimą. Psichologė Rima Gruožaitė-Serapinienė įvykdė 177 individualias konsultacijas. Konsultuota 16 vaikų ir 16 tėvų (globėjų, rūpintojų). Organizuoti 3 prevenciniai užsiėmimai vaikams skirti Sąmoningumo didinimo mėnesiui „Be patyčių“. Atlikti 4 vaikų galių ir sunkumų įvertinimai pagal DISC metodiką bei 4 vaiko elgesio įvertinimai pagal ASEBA metodiką. Skaitytas pranešimas tėvams „Vaikų adaptacija ikimokyklinio ugdymo įstaigoje“.

2023 m. sausio mėn. įstaigoje atliktas tyrimas, kurio metu buvo norima išsiaiškinti su kokiais iššūkiais įgyvendinant įtraukįjį ugdymą susiduria ikimokyklinio ugdymo įstaigos pedagogai. Iš tyrimo metu gautų rezultatų paaiškėjo, kad yra būtinos patalpos kur specialiujų ugdymosi poreikių turintys vaikai galėtų pabūti vieni, atsipalaiduoti ar patirti mažiau dirgiklių iš aplinkos. Ikimokyklinio ugdymo skyriuje (Padvariuose) įrengtas sensorinis kambarys, nes šiame skyriuje ugdomi 6 vaikai turintys didelių ar labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių.

**2. uždavinys** – užtikrinti įstaigos veiklos efektyvumą įtraukiant visą bendruomenę (*Kaizen*).

Taikant Lean sistemą įstaigoje naudojamas *Kaizen* metodas (išvertus iš japonų kalbos reiškia „keistas į gerą“), kuris orientuotas į darbuotojų įtraukimą. Taikant šį metodą kuriama nuolatinio tobulinimo kultūra, kai kiekvienas darbuotojas yra atsakingas už savo proceso gerinimą. 2023 m. pateiktos 24 idėjos, įgyvendinta 14 veiklos gerinimo idėjų administraciniuose bei ugdymo procesuose. Įgyvendinus idėjas įstaigoje aiškesnė dokumentų tvarkymo sistema tarp dviejų skyrių. Pedagogai priėmė sprendimus dėl vaikų vertinimo, veiklų fiksavimo el. dienyne „Mūsų darželis“, nustatyta individualių pokalbių su tėvais tvarka, pasiūlytos idėjos, kaip kūrybiškai išnaudoti lauko erdves užsiėmimams ir kt.

Įstaigoje atlikto tyrimo metu pastebėta, kad trūksta žinių apie Lean sistemą, šios sistemos metodus ir kadangi Lean – ne vienkartinis projektas, apie nuolatinio tobulinimo kultūrą bus kalbama ir ateinančiais metais.

**3. uždavinys** – kurti edukacines erdves STEAM veiklai įgyvendinti.

Bendradarbiaujant su tėvais sukurtos 9 lauko erdvės skatinančios įvairių vaikų užimtumą lauke. Sukurtose erdvėse organizuojamas ugdymo(si) procesas, skleidžiama geroji lopšelio-darželio edukacinių erdvių kūrimo ir ugdymo(si) jose patirtis. Veikla lauke turi įtakos ugdant pažinimo kompetenciją, kurios metu lavinamas vaikų kūrybiškumą, skatinama įvairi, aktyvi ir spontaniška veikla, eksperimentuojama, tyrinėjama.

**4. uždavinys** – organizuoti veiklas vaikų savivertei, saviraiškai ir kūrybiškumui atskleisti.

2023 metais įstaigoje suorganizuoti 37 renginiai, į daugelį jų buvo įtraukti ir tėvai. Suorganizuoti 3 tradiciniai rajoniniai renginiai. Priešmokyklinio ugdymo mokytoja metodininkė Inga Žiaušienė organizavo Kretingos rajono ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų varžytuves „Futboliukas“. Ikimokyklinio ugdymo mokytoja metodininkė Jūratė Balčytienė ir priešmokyklinio ugdymo vyresnioji mokytoja Roma Lukienė organizavo plenerą „Rudens mozaika“. Mokytojos D. Ataitė-Endružienė ir R. Lukienė organizavo rajono švietimo įstaigų ikimokyklinio, priešmokyklinio amžiaus vaikų bei mokytojų kalėdinę akciją „Kalėdų stebuklo belaukiant“, kurios metu buvo papuoštos švietimo skyrius, Kretingos Dienos veiklos centro kalėdinės eglutės. Meninio ugdymo mokytojos Judita Viluckienė, Sonata Drakšienė ir ikimokyklinio ugdymo mokytoja Lilija Narmontienė Dienos veiklos centre suorganizavo ir šventinį koncertą. Ikimokyklinio ugdymo mokytoja metodininkė Virginija Jakienė ir priešmokyklinio/ikimokyklinio ugdymo mokytoja metodininkė Aušra Žemaitienė suorganizavo respublikinę kūrybinių darbų parodą „STEAM Velykų margutis“. 71 spalvingas margutis eksponuoti Kretingos muziejaus teritorijos erdvėje. Parodoje dalyvavo 50 mokytojų (taip pat aktyviai dalyvavo ugdytinių tėvai, seneliai) iš 12 ugdymo įstaigų – Klaipėdos, Palangos, Kauno, Kelmės, Panevėžio, Kretingos miesto ir rajono. Priešmokyklinio ugdymo mokytoja metodininkė Inga Žiaušienė organizavo akciją „Ir gyvūnai švenčia Kalėdas“, virtualią respublikinę kūrybinių darbų parodą „Šventinis sveikinimas“. Įstaigoje vykdomi respublikiniai projektai „Sveikatiada“, „Mes rūšiuojame“, „Lietuvos mažųjų žaidynės“, „Futboliukas“. Visuomenės sveikatos priežiūros specialistė, vykdanči sveikatos priežiūrą įstaigoje Dalia Kinčiuvienė vykdė veiklą septyniuose srityse, t. y.: sveikatai palankioje mityboje, sveikos aplinkos kūrimo, sužalojimų prevencijoje, užkrečiamų ligų prevencijoje, psichotropinių medžiagų vartojimo ankstyvoje prevencijoje, fizinio aktyvumo skatinime, psichinės sveikatos stiprinime. Įstaigos vaikams buvo pravesti 9 užsiėmimai, parengta 10 stendinių pranešimų, 5 informaciniai pranešimai lopšelio-darželio „Pasaka“ tinklapyje.

Skatinant vaikų kūrybiškumą bei saviraišką mokytojos su ugdytiniais 2023 metais dalyvavo 85 respublikiniuose renginiuose, akcijose, parodose ir 5 tarptautiniuose projektuose. Priešmokyklinio ir ikimokyklinio ugdymo mokytoja metodininkė Aušra Žemaitienė vykdė 4 tarptautinius eTwinning projektus. Ikimokyklinio ugdymo mokytoja metodininkė Violeta Stančikienė su savo ugdytiniais dalyvavo respublikiniame projekte „Sveikata visus metus“. Mokytojai dalyvavo tradicinėse, respublikinėse akcijose, iniciatyvose: „Gyvasis tautos žiedas“, „Vilties paukštis“, „Atmintis gyva, nes liudija“, Tolerancijos diena. Ugdymo įstaigoje didžiulis dėmesys skiriamas patyriminiam vaikų ugdymui, tad kiekvienoje grupėje vykdomas bent vienas nuolatinis projektas. Vykdytas tradicinis renginys „Mykolinės“. Tęsiamas bendradarbiavimas su Kretingos dienos veiklos centru, kurio metu vykdomas kūrybiškumo ugdymo projektas. Toliau bendradarbiaujama su Kretingos meno mokykla, vykdomas muzikinis-edukacinis projektas. Įstaigoje vykdomas ir kitais metais bus tęsiamas sveikatos rėmimo specialiosios programos sveikatinimo projektas „Mes maži ir dideli – sportuojame visi“. Projektą rėmė Kretingos rajono savivaldybės administracija. Kartu su Kretingos lopšeliu-darželiu „Žilvitis“ lapkričio 24 d. organizuota konferencija „Darželis ir šeima: iššūkiai, lūkesčiai, kasdienybė“, kurios tikslas – suteikti tėvams ir mokytojams žinių apie pozityvų ir sėkmingą ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaiko auginimą ir ugdymą.

Lopšelio-darželio mokytojai, švietimo pagalbos specialistai, direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui planingai dalyvauja kvalifikacijos kėlimo kursuose, seminaruose (iš viso 348 dienu, 1865 val.). Priešmokyklinio/ikimokyklinio ugdymo mokytoja metodininkė Aušra Žemaitienė 2023 metais buvo rajono ikimokyklinio ugdymo mokytojų metodinės grupės koordinatore. Ji inicijavo praktinius mokymus rajono priešmokyklinio ir ikimokyklinio ugdymo mokytojams „eTwinning ir jos teikiamos galimybės ugdymo įstaigoms“. Taip pat rajono ikimokyklinio ugdymo mokytojams organizavo apskrito stalo diskusiją „Ugdomosios veiklos planavimas mišrioje grupėje“. Kretingos rajono švietimo centro edukaciniam bankui pristatyta metodinė priemonė „Emocijų ir kūno judesio kortelės“. Logopedė Asta Žiulpienė kartu su meninio ugdymo mokytoja Jūrate Kiškiene, minint Tarptautinę šokio dieną, vykdė atvirą, integruotą veiklą Kretingos rajono šokio mokytojams – „Judesys lavina kalbą“.

Savanorišką veiklą įstaigoje vykdė 1 savanorė pagal jaunimo savanoriškos veiklos sutartį, 2 savanorės pagal DofE programą. Savanoriai pagelbėjo mokytojams organizuojant individualias ir grupines vaikų veiklas, papuošė langus šventiniam laikotarpiui, susipažino su ikimokyklinio ugdymo įstaigos veikla.

## **V. 2024 METŲ VEIKLOS PRIORITETAS, TIKSLAS IR UŽDAVINIAI**

Prioritetas:

Kokybiško ugdymo ir vaiko gerovės kėlimas.

Tikslas:

Užtikrinti kokybišką ugdymo proceso organizavimą.

Uždaviniai:

1. Užtikrinti kokybišką ugdymą plėtojant inovatyvių metodų taikymą ugdomajame procese.
2. Siekti vaikų ugdomosios veiklos individualizavimo pagal vaiko gebėjimus.
3. Įtraukti visą bendruomenę į veiklos efektyvumo gerinimo procesą (Kaizen).
4. Organizuoti veiklas vaikų savivertei, saviraiškai ir kūrybiškumui atskleisti.

**VI. 2024 METŲ TIKSLO IR UŽDAVINIŲ ĮGYVENDINIMO  
PRIEMONIŲ PLANAS**

<b>Tikslas – užtikrinti kokybišką ugdymo proceso organizavimą.</b>						
Uždaviniai	Priemonės	Atsakingi, vykdytojai	Vykdymo data	Reikalingos lėšos, ištekliai	Uždavinio sėkmės kriterijai	Pastabos
1	2	3	4	5	6	7
1. Užtikrinti kokybišką ugdymą plėtojant inovatyvių metodų taikymą ugdomajame procese	1.1. STEAM dalykų integravimas į ugdomąjį procesą pagal savaitės temas bei STEAM projektų vykdymas	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojai	2024 m.	Mokymo lėšos, intelektualiniai resursai	Į savaitinius planus bus įtraukiami trumpalaikiai projektai bei vykdomi ilgalaikiai projektai. Bandymai ir tyrinėjimai integruojami į ugdomąjį procesą	Aptariama metodinėje taryboje
	1.2. Ekologinio, gamtosauginio ugdymo projektų ir veiklų organizavimas	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojai	2024 m.	Mokymo lėšos	Įstaigoje organizuojami ekologinio ir gamtosauginio ugdymo projektai, veiklos. Dalyvaujama bent viename respublikiniame projekte	Aptariama metodinėje taryboje

	1.3. Pedagogų kvalifikacijos tobulinimas STEAM tematika	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojai	2024 m.	Mokymo lėšos	Mokytojams organizuojami seminarai, mokymai STEAM tematika	Aptariama metodinėje taryboje
2. Siekti vaikų ugdomosios veiklos individualizavimo pagal vaiko gebėjimus	2.1. Metodinės dienos organizavimas „Vaikų ugdomosios veiklos ir aplinkos individualizavimas ikimokyklinio/priešmokyklinio ugdymo įstaigoje“	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, ikimokyklinio ugdymo mokytoja V. Jakienė	2024 m. lapkričio mėn.	Mokymo lėšos, intelektualiniai resursai	Įstaigoje organizuota metodinė diena, kurios metu mokytojai dalinsis savo žiniomis organizuojant individualią vaiko veiklą bei kuriant aplinką	Aptariama metodinėje taryboje
	2.2. Mokytojų dalijimasis patirtimi organizuojant individualią vaiko veiklą grupėje	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojai	2024 m.	Intelektualiniai resursai	Kartą per metus stebima kitos grupės mokytojos organizuojama individuali vaiko veikla grupėje	Aptariama metodinėje taryboje, mokytojų taryboje
	2.3. Ugdomosios aplinkos turinimas individualiai vaiko veiklai organizuoti	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojai, ūkio dalies vedėjas	2024 m.	Biudžeto lėšos, intelektualiniai resursai	Įstaigoje bus paruoštos aplinkos individualiai vaiko veiklai	Aptariama metodinėje taryboje, administracijos susirinkimuose
3. Įtraukti visą bendruomenę į veiklos efektyvumo gerinimo procesą (Kaizen)	3.1. Visų darbuotojų supažindinimas su Kaizen metodu ir jo taikymo galimybėmis.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui	2024 m.	Intelektualiniai resursai	Visa bendruomenė turės galimybę teikti ir įgyvendinti idėjas. Per metus planuojama	Aptariama mokytojų taryboje, lopšelio-darželio taryboje



					įgyvendinti bent 10 veiklos gerinimo idėjų.	
4. Organizuoti veiklas vaikų savivertei, saviraiškai ir kūrybiškumui atskleisti	4.1. Organizuoti kūrybines projektines veiklas įstaigoje bei grupėse	Mokytojai	2024 m.	Intelektualiniai resursai	Kiekvienoje grupėje vykdomas bent vienas grupės projektas	Aptariama metodinėje taryboje
	4.2. Įtraukti vaikus į projektus bei veiklas organizuojamas kitų įstaigų, socialinių partnerių	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojai	2024 m.	Intelektualiniai resursai	Grupės mokytoja su savo grupės vaikais per metus dalyvauja bent dviejose kitų įstaigų, socialinių partnerių organizuojamose veiklose	Aptariama metodinėje taryboje
	4.3. Organizuoti tėvams konsultacijas, susitikimus, supažindinti su ugdymo programomis, vaikų pažangos ir pasiekimų vertinimu.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojai, švietimo pagalbos specialistai	2024 m.	Intelektualiniai resursai	Mokytojos du kartus per metus (rudeni ir pavasari) organizuoja individualius susitikimus su ugdytinių tėvais, kurių metu aptariama individuali vaiko pažanga	Aptariama metodinėje taryboje

## VII. LOPŠELIO-DARŽELIO RENGINIŲ PLANAS

Eilės Nr.	Renginio pavadinimas	Atsakingi / dalyviai	Vykdymo data, terminas	Atsiskaitymo forma, pastabos
1	2	3	4	5
<b>TRADICINIAI, ŠVENTINIAI RENGINIAI</b>				
1.	Šventinis rytmetis „Trijų karalių šventė“	V. Jakienė, A. Žemaitienė/ ikimokyklinio ugdymo skyriaus bendruomenė	2024-01-05	Sklaida mokyklos internetinėje svetainėje, renginiui organizuoti sudaroma darbo grupė
2.	Laisvės gynėjų dienos minėjimas. Pilietinė iniciatyva „Pergalės šviesa“	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui/ grupių mokytojai ir vaikai	2024-01-12	Sklaida mokyklos internetinėje svetainėje
3.	Pramoga „Užgavėnės“	S. Anužienė, A. Bytautienė/ ikimokyklinio ugdymo skyriaus bendruomenė	2024-02-13	Sklaida mokyklos internetinėje svetainėje, renginiui organizuoti sudaroma darbo grupė
4.	Pramoga „Žiema, žiema, bėk iš kiemo“	R. Idzelenė, D. Ataitė-Endružienė/ „Pasakos“ bendruomenė	2024-02-13	Sklaida mokyklos internetinėje svetainėje
5.	Aktyvi veikla parke, skirta kovo 11-osios paminėjimui „Surask Lietuvos vėliavėlę“	Darbo grupė	2024-03-08	Sklaida mokyklos internetinėje svetainėje, renginiui organizuoti sudaroma darbo grupė

6.	Lopšelio-darželio „Pasaka“ bendruomenės dalyvavimas Kovo 11-osios minėjime prie Nepriklausomybės paminklo	Direktorius, ūkio dalies vedėjas	2024-03-11	Sklaida mokyklos internetinėje svetainėje
7.	Pramoga „Vaikų velykėlės“	V. Jakienė, V. Stančikienė/ grupių mokytojai ir vaikai	2024-04	Sklaida mokyklos internetinėje svetainėje, renginiui organizuoti sudaroma darbo grupė
8.	Motinos dienos paminėjimo/Šeimos šventės grupėse	Grupių mokytojai, meninio ugdymo mokytojai	2024-05	Sklaida mokyklos internetinėje svetainėje
9.	Atsisveikinimo su darželiu šventė „Sudie, darželi“	Priešmokyklinio ugdymo grupių mokytojai	2024-05	Sklaida mokyklos internetinėje svetainėje
10.	Rugsėjo 1-osios šventė	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, grupių mokytojai, meninio ugdymo mokytojai, ūkio dalies vedėjas	2024-09	Sklaida mokyklos internetinėje svetainėje
11.	Pramoga „Mykolinės“	A. Žemaitienė, V. Jakienė/ikimokyklinio ugdymo skyrius	2024-09	Sklaida mokyklos internetinėje svetainėje, renginiui organizuoti sudaroma darbo grupė
12.	Mokytojų dienos šventė	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, ūkio dalies vedėjas	2024-10	Sklaida mokyklos internetinėje svetainėje
13.	Tolerancijos dienos paminėjimas	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui / grupių mokytojai ir vaikai	2024-11	Sklaida mokyklos internetinėje svetainėje

14.	Meno mokyklos mokinių koncertas	Direktorius, meninio ugdymo mokytojas	2024-11	Sklaida mokyklos internetinėje svetainėje
15.	Advento laikotarpio rytmečiai, popietės, susitikimai su Kalėdų seneliu	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, grupių mokytojai, meninio ugdymo mokytojai	2024-12	Sklaida mokyklos internetinėje svetainėje
<b>PARODOS</b>				
1.	Bendruomenės kūrybinis darbas „Velykų medis“	V. Jakienė/ ikimokyklinio ugdymo skyriaus bendruomenė	2024-04	Sklaida mokyklos internetinėje svetainėje
2.	„Velykų margučiai“ vaikų ir tėvų darbų paroda	V. Stančikienė/ „Pasakos“ bendruomenė	2024-04	Paroda lopšelio-darželio bendruomenei, sklaida mokyklos internetinėje svetainėje
3.	Vaikų ir tėvų kūrybinių darbų paroda „Grybų-radybų!“	R. Lukienė/grupių mokytojos	2024-10	Paroda lopšelio-darželio bendruomenei, sklaida mokyklos internetinėje svetainėje
4.	Vaikų ir tėvų kūrybinių darbų paroda „Rudenėlis šiltnamyje“	R. Abelkienė/ grupių mokytojai	2024-10	Paroda lopšelio-darželio bendruomenei, sklaida mokyklos internetinėje svetainėje
<b>SPORTO IR SVEIKATINIMO RENGINIAI, VARŽYBOS</b>				
1.	„Lietuvos mažųjų žaidynės“	D. Ataitė-Endružienė, I. Galdikaitė	Pagal organizatorių grafiką	Sklaida mokyklos internetinėje svetainėje

2.	Respublikinis projektas „Sveikata visus metus 2024“	V. Stančikienė „Sraigiukų“ grupės vaikai	2024 m.	Sklaida mokyklos internetinėje svetainėje
3.	Judumo savaitė	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui D. Kinčiuvienė, grupių mokytojai ir vaikai	2024-09	Sklaida mokyklos internetinėje svetainėje
4.	Respublikinis projektas „Sveikatiada“	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui/ grupių mokytojai ir vaikai	2024 m.	Sklaida mokyklos internetinėje svetainėje
5.	Respublikinis projektas „Futboliukas“.	I. Žiaušienė ir darbo grupė	2024 m.	Sklaida mokyklos internetinėje svetainėje
6.	Sveikatos rėmimo specialiosios programos sveikatinimo programos projektas „Mes maži ir dideli – sportuojami visi“	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, mokytojai	2024-01/05	Sklaida mokyklos internetinėje svetainėje
<b>EKOLOGINIO, GAMTOSAUGINIO UGDYMO PROJEKTAI IR VEIKLOS</b>				
1.	Pasaulinė medžių sodinimo diena su ENO	J. Balčytienė ir darbo grupė	2024-05/09	Sklaida mokyklos internetinėje svetainėje
2.	Pramoga „40 paukščių diena“	J. Balčytienė, D. Ataitė- Endružienė	2024-03-18	Sklaida mokyklos internetinėje svetainėje
3.	Pramoga ikimokyklinio ugdymo skyriaus vaikams „Sveikinu žemę“	I. Žiaušienė, A. Žemaitienė/ ikimokyklinio ugdymo skyriaus bendruomenė	2024-03-20	Sklaida mokyklos internetinėje svetainėje
4.	Paroda skirta tarptautinei Žemės dienai paminėti „Sveikinu Žemę“	I. Žiaušienė/ ikimokyklinio ugdymo skyriaus bendruomenė	2024-03	Paroda lopšelio-darželio bendruomenei, sklaida mokyklos internetinėje svetainėje
5.	Projektas „Sodinu-auginu-ragauju“	Ikimokyklinio ugdymo skyriaus bendruomenė	2024 m. 03/09	Sklaida mokyklos internetinėje svetainėje

6.	Projektas „Linksmasis daržas“	O. Grigonienė, R. Idzeliene	2024 m.	Sklaida mokyklos internetinėje svetainėje
7.	Projektas „Vaikai gamtos draugai“	S. Anužienė, A. Bytautienė	2024 m.	Sklaida mokyklos internetinėje svetainėje
<b>KITI RENGINIAI</b>				
<i>Mokytojų organizuojami renginiai</i>				
1.	Lietuvių kalbos dienų renginiai: „Skaitau aš, skaityk tu, skaitykime visi kartu...“	V. Jakiene Grupių mokytojos, vaikai, tėvai	2024-03-04/08	Sklaida mokyklos internetinėje svetainėje
2.	Renginys lietuvių kalbos dienai paminėti „Iš raidelių sudėkim žodelį“	V. Stančikienė Grupių mokytojos, vaikai	2024-03-04/07	Sklaida mokyklos internetinėje svetainėje
3	Susitikimas-refleksija su pirmokų mokytoja	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojai	2024-10	Sklaida mokyklos internetinėje svetainėje
4.	Šventė-akcija „Švieskite, žibintai“	O. Grigonienė Grupių mokytojai, vaikai, tėvai	2024-11	Sklaida mokyklos internetinėje svetainėje
5.	Renginys DVC, skirtas Šv. Liucijos dienai paminėti. Piešinių paroda „Šviesa mano delne“	L. Narmontienė Grupių mokytojai	2024-12	Įstaigos puošimui sudaroma darbo grupė
6.	Gerumo akcija „Ir augintiniai švenčia Kalėdas“	I. Žiaušienė/ lopšelio-darželio „Pasaka“ bendruomenė	2024-12/ 2025-01	Sklaida mokyklos internetinėje svetainėje
7.	Renginiai skirti įstaigos jubiliejiniams metams	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojai	2024 m. rugsėjo, spalio, lapkričio mėn.	Sklaida mokyklos internetinėje svetainėje, rajono spaudoje
<b>RENGINIAI RAJONO, RESPUBLIKOS VAIKAMS</b>				
1.	Rajoninė ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo įstaigų vaikų, mokytojų, tėvų (globėjų) kūrybinių darbų paroda „Užgavėnių Kaukė“	S. Anužienė, A. Bytautienė, I. Žiaušienė	2024-02-05/02-15	Sklaida mokyklos internetinėje

				svetainėje ir rajoninėje spaudoje
2.	Respublikinė ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo įstaigų vaikų ir mokytojų, tėvų kūrybinių darbų paroda „Iš STEAM raidelių sudėk žodelį“	V. Stančikienė	2024-03	Sklaida mokyklos internetinėje svetainėje
3.	Respublikinė kūrybinių darbų paroda „Didysis Velykų margutis“	A. Žemaitienė, V. Jakienė	2024-03/04	Sklaida mokyklos internetinėje svetainėje ir rajoninėje spaudoje
4.	Rajono ikimokyklinukų ir priešmokyklinukų varžytuvės „Futboliukas“	I. Žiaušienė / grupių mokytojai ir vaikai	2024-04	Sklaida mokyklos internetinėje svetainėje, renginiui organizuoti sudaroma darbo grupė
5.	Kretingos rajono švietimo įstaigų 5-6 metų vaikų pleneras „Rudens mozaika“	J. Balčytienė ir R. Lukienė	2024-09	Sklaida mokyklos internetinėje svetainėje
6.	Metodinė diena „Ugdymo aplinkos poveikis skirtingų gebėjimų turintiems vaikams“	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, V. Jakienė	2024-11	Sklaida mokyklos internetinėje svetainėje
7.	Kretingos rajono ikimokyklinių įstaigų vaikų, tėvų ir mokytojų akcija „Kalėdų stebuklo belaukiant“	Donata Ataitė-Endružienė, R. Lukienė, meninio ugdymo mokytojai	2024-12	Sklaida mokyklos internetinėje svetainėje
<b>PROJEKTINĖ VEIKLA</b>				
1.	Tarptautinis projektas „Pasakyk pasauliui labas“ („Say Hello to the World“)	I. Galdikaitė, D. Ataitė-Edružienė	2024 m.	Sklaida mokyklos internetinėje svetainėje
2.	Projektas „Noriu žinoti... su STEAM“	V. Stančikienė	2024 m.	Sklaida mokyklos internetinėje svetainėje

3.	Projektas „Tyrinėju. Kuriu. Mokausi. STEAM ugdymas“	A. Žemaitienė, I. Žiaušienė, V. Jakienė	2024 m.	Sklaida mokyklos internetinėje svetainėje
4.	Projektas „Tėvelių savanoriavimas“	L. Narmontienė, I. Galdikaitė	2024 m.	Sklaida mokyklos internetinėje svetainėje
5.	Projektas „STEAM visus metus“	A. Skliuderytė, R. Abelkienė	2024 m.	Sklaida mokyklos internetinėje svetainėje
6.	Projektas „Tyrinėju ir jaučiu, o pasauli, kaip gražu“	R. Lukienė, D. Ataitė-Endružienė	2024 m.	Sklaida mokyklos internetinėje svetainėje
7.	Tarptautiniai eTwinning projektai susiję su STEAM taikymu, ekologine tematika	A. Žemaitienė, V. Jakienė, I. Galdikaitė, D. Ataitė-Endružienė, R. Abelkienė	2024 m.	Sklaida mokyklos internetinėje svetainėje
<b><i>BENDRADARBIAVIMAS SU ŠEIMA</i></b>				
1.	Teminiai ir šviečiamieji tėvų susirinkimai grupėse	Grupių mokytojai, direktorius	2024 m.	Metodinės tarybos posėdyje
2.	Psichologo konsultacijos pagal atskirą grafiką/poreikį	Kretingos r. švietimo centro psichologas	2024 m.	Vaiko gerovės komisijos posėdžiuose
3.	Švietimo pagalbos specialistų konsultacijos pagal poreikį	Švietimo pagalbos specialistai	2024 m.	Vaiko gerovės komisijos posėdžiuose
4.	Informacijos teikimas tėvams: grupių aplinkose, internetinėje erdvėje, elektroniniame dienyne, socialiniame tinklapyje „Facebook“	Direktorius, grupių mokytojai, higienos ir mitybos specialistas	2024 m.	Mokytojų tarybos posėdžiuose
5.	Konferencija tėvams „Darželis ir šeima: iššūkiai, lūkesčiai, kasdienybė – 2024“.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui	2024-11	Mokytojų ir metodinės tarybos posėdžiuose
6.	Dalyvavimas Šv. Mišiose už lopšelio-darželio bendruomenę	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, meninio ugdymo mokytojai	2024-12	-



7.	Tiriamoji analitinė veikla	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui	2024 m.	Mokytojų ir metodinės tarybos posėdžiuose
----	----------------------------	--	---------	---

## VIII. 2024 M. LĖŠŲ ŠALTINIAI

Lopšelio-darželio „Pasaka“ 2024 metų veiklos planui įgyvendinti bus skiriama:

✓ Savivaldybės biudžeto ir valstybės biudžeto specialiosios tikslinės dotacijos (mokinio krepšelio) lėšos.

✓ 1,2 procentų paramos ir rėmėjų lėšos. Lėšos pagal LR paramos ir labdaros įstatymą.

✓ Atskiroms programoms įgyvendinti bus rengiami ir teikiami projektai ŠMSM ir savivaldybės finansavimui.

## IX. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

Veiklos planą įgyvendins Lopšelio-darželio administracija, pedagoginiai ir kiti pedagoginiame procese dalyvaujantys specialistai, nepedagoginiai darbuotojai, ugdytiniai ir jų tėvai. Veiklos plano stebėseną vykdo direktorius ir direktoriaus pavaduotojas ugdymui. Už plano vykdymą atsiskaitoma Lopšelio-darželio tarybai, Mokytojų tarybos ir Metodinės tarybos susirinkimuose.

---

PRITARTA

Kretingos lopšelio-darželio „Pasaka“  
Mokytojų tarybos posėdyje  
2024 m. sausio 16 d. Nr. V5-2

PRITARTA

Kretingos lopšelio-darželio „Pasaka“  
Lopšelio-darželio tarybos posėdyje  
2024 m. sausio 16 d. Nr. V5-3

**KRETINGOS LOPŠELIO-DARŽELIO „PASAKA“  
UGDYMO PROCESO STEBĖSENA**

Eil. Nr.	Renginio priemonės pavadinimas	Data	Vykdytojai	Bus aptarta
1.	Ugdymo turinio įgyvendinimas ir veiklos organizavimas, vykdant ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo programas.	2024 m.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Mokytojų tarybos posėdyje ir metodinės tarybos posėdžius
2.	Vaikų vertinimas: individualių vaikų ugdymosi pažangos ir pasiekimų fiksavimas el. dienyne.	2024 m. 3 kartus per metus	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Per individualius pokalbius ir metodinės tarybos posėdžius
3.	Pagal ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo vaikų pažangos ir pasiekimų matavimo ataskaitos formą stebimas pažangos pokytis.	2024 m. 2 kartus per metus	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Per individualius pokalbius ir metodinės tarybos posėdžius
4.	Ugdymo dokumentacijos tvarkymas: ilgalaikiai ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo planai, programos, vaikų asmens bylos, elektroninis grupių ir logopedo dienynas.	2024 m. sausio ir rugsėjo mėn.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Per individualius pokalbius ir metodinės tarybos posėdžius
5.	Bendravimo ir bendradarbiavimo su ugdytinių tėvais galimybės naudojant elektroninį dienyną.	2024 m. (stebima nuolat)	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Per individualius pokalbius ir metodinės tarybos posėdžius
6.	Jaunų specialistų darbo stebėjimas ir pagalba.	2024 m.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Per individualius pokalbius, veiklos stebėsena

**KRETINGOS LOPŠELIO-DARŽELIO „PASAKA“  
KVALIFIKACIJOS TOBULINIMO PLANAS 2024 METAMS**

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Vardas, pavardė</b>	<b>Norėčiau gilinti savo žinias, semtis pedagoginės patirties šiomis temomis:</b>	<b>Galėčiau pasidalinti savo sukauptomis žiniomis ir patirtimi, šiomis temomis:</b>
1.	Judita Leščiauskienė	Strateginis valdymas.	Lean metodų taikymo galimybės.
2.	Stasė Anužienė	Svarbiausios ikimokyklinio ugdymo atnaujinimo kryptys. STEAM veiklos darželyje.	Organizuota veikla. Individualus vaikų darbas su grupės aplinkoje esančiomis priemonėmis.
3.	Inga Žiaušienė	IT naudojimas ugdomojoje veikloje. STEAM veiklos darželyje. Struktūruotas ugdymas ir jo galimybės bendrojo ugdymo grupėje.	Fizinio aktyvumo ugdymas priešmokyklinio amžiaus grupėje.
4.	Virginija Jakienė	Svarbiausios ikimokyklinio ugdymo atnaujinimo kryptys. Priešmokyklinio ugdymo planavimas, pasiekimų vertinimas. STEAM veiklos darželyje.	Vaikų kūrybiškumo ugdymo galimybės. Struktūruoto ugdymo galimybės grupėje.
5.	Aušra Žemaitienė	Svarbiausios ikimokyklinio ugdymo atnaujinimo kryptys. STEAM veiklos darželyje. Dirbtinio intelekto galimybės ikimokyklinėje įstaigoje. LEAN metodų taikymo praktika ikimokyklinėje įstaigoje.	eTwinning projektai - nuo registracijos iki projekto kūrimo. IT naudojimas ugdomojoje veikloje. Individuali vaikų veikla su montessorinėmis priemonėmis.
6.	Lilija Narmontienė	Atnaujintos ikimokyklinio ugdymo programų kryptys. Priešmokyklinio ugdymo planavimas ir vaikų pasiekimų vertinimas. STEAM priemonės ir veiklos darželyje.	
7.	Violeta Stančikienė	Atnaujintos ikimokyklinio ugdymo programos kryptys. Priešmokyklinio ugdymo planavimas ir vaikų pasiekimų vertinimas. STEAM veiklos ir priemonės darželyje.	Pedagogo vaidmuo lavinant vaikų kūrybiškumą.
8.	Jūratė Balčytienė	Priešmokyklinio ugdymo planavimas ir vaikų pasiekimų vertinimas. STEAM veiklos ir priemonės darželyje.	

		Kalbinių įgūdžių lavinimas.	
9.	Olga Grigonienė	STEAM veiklos darželyje. Dirbtinio intelekto galimybės.	
10.	Ieva Galdikaitė	Ikimokyklinio ugdymo turinio kaita. Dirbtinio intelekto įrankiai ir jų pasitelkimo galimybės mokymo turinio rengimui, planavimui užduočių formavimui, gebėjimų ugdymui.	Fizinio aktyvumo ugdymas ikimokyklinio amžiaus grupėje.  Socialinio - emocinio intelekto ugdymo programos „Kimochi“ įgyvendinimo galimybės.
11.	Donata Ataitė-Endružienė	IT programėlių naudojimas, kuriant metodines priemones, darbo lapus ugdomajai veiklai, ruošiant prezentacijas, kuriant padėkas ir t.t.(Canva, Funimate). STEAM veiklos ir priemonės darželyje.	
12.	Agnė Skliuderytė	Kalbinių įgūdžių lavinimas. Emocinio intelekto ugdymas integruojant „Kimochi“ programą. STEAM veiklos ir priemonės darželyje.	
13.	Renata Abelkienė	STEAM veiklos ir priemonės darželyje. Kalbinių įgūdžių lavinimas 2-4 m. vaikams.	
14.	Asta Žiulpienė	Vaikų, turinčių elgesio, emocijų sutrikimų ir linkusių į agresiją, įtraukimas į veiklas.	Logopedinė ritmika.
15.	Raminta Staškauskienė	DIR modelio įvadiniai mokymai: DIR101: įvadas į DIR® modelį ir Floortime®.	Vaikų raidos sutrikimų klasifikacija ir jų ypatumai. Vaikų, turinčių autizmo spektro sutrikimą, ypatumai.
16.	Gitana Domarkienė	Vaikų, turinčių autizmo spektro sutrikimą, kalbinis ugdymas.	
17.	Judita Viluckienė	Vaikų, turinčių specialiųjų ugdymo(si) poreikių, ugdymas. Įtraukiojo ugdymo taikymas ikimokykliniame ugdyme.	
18.	Jūratė Kiškienė	Vaikų, turinčių specialiųjų ugdymo(si) poreikių, ugdymas. Įtraukiojo ugdymo taikymas ikimokykliniame ugdyme.	
19.	Sonata Drakšienė	Vaikų, turinčių specialiųjų ugdymo(si) poreikių, ugdymas. Įtraukiojo ugdymo taikymas ikimokykliniame ugdyme.	

20.	Vitalija Gedrimienė	2-3 metų vaiko kalbos raidos vystymosi sutrikimai. Kalbinių įgūdžių lavinimo subtilybės.	
21.	Roma Lukienė	Priešmokyklinio ugdymo planavimas ir vaikų pasiekimų vertinimas. STEAM veiklos ir priemonės darželyje.	
22.	Romualda Idzeliene	Vaikų, turinčių specialiųjų ugdymo(si) poreikių, ugdymas. Įtraukiojo ugdymo taikymas ikimokykliniame ugdyme.	
23.	Adelė Bytautienė	Vaikų, turinčių elgesio sutrikimų, įtraukimas į veiklas. Pagalba vaikams, kurie patiria agresiją nuo grupėje esančių agresyvių draugų.	

**KRETINGOS LOPŠELIO-DARŽELIO „PASAKA“  
METODINĖS TARYBOS VEIKLOS PLANAS 2024 M.**

**TIKSLAS:** analizuoti ugdymo rezultatus, vaikų pasiekimus ir pažangą, ugdymo planų, projektų bei programų įgyvendinimą. Telkti įstaigos bendruomenę kuriant ir tobulinant ugdymo(si) aplinką įgyvendinant įstaigos tikslus ir uždavinius.

**UŽDAVINIAI:**

1. Siekti vaikų ugdomosios veiklos individualizavimo pagal vaiko gebėjimus.
2. Skatinti mokytojus dalintis profesine patirtimi.
3. Užtikrinti ugdymo veiksmingumą ir kokybę, siekiant individualios vaiko pažangos.
4. Telkti įstaigos bendruomenę nuolatiniam mokymuisi, lyderystei, pedagogų gerosios patirties sklaidai.

<b>EIL. NR.</b>	<b>VEIKLOS PAVADINIMAS</b>	<b>DATA</b>	<b>ATSAKINGI</b>
<b>1.</b>	<b>POSĖDŽIAI</b>		
1.1.	Mišrios ikimokyklinės grupės ugdomosios veiklos planavimas  Formuojamasis vaikų pasiekimų vertinimas	2024-01	Metodinės tarybos pirmininkas, priešmokyklinio ugdymo mokytojai
1.2.	Ankstyvojo, ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimo aptarimas	2024-05 2024-11	Metodinės tarybos pirmininkas, mokytojai
1.3.	2024 m. metodinės tarybos veiklos plano aptarimas, analizė. Pasiūlymai ir idėjos mokytojų metodinei veiklai plėtoti 2025 metai	2024-12	Metodinės tarybos pirmininkas, mokytojai
<b>2.</b>	<b>KOLEGIALIOS PATIRTIES SKLAIDA</b>		
2.1.	Dalijimasis gerąja darbo patirtimi „Kolegalegai“, individuali vaikų veikla paruoštoje aplinkoje	2024 m.	Mokytojai
<b>3.</b>	<b>KITA VEIKLA</b>		
3.1.	Grupių metų ugdomosios veiklos planų aptarimas  Grupėse vykdomų projektų pristatymas Ugdymo priemonių įsigijimo prioritetų aptarimas	2023-09	Metodinės tarybos pirmininkas, mokytojai
3.2.	Kvalifikacijos tobulinimo poreikio 2025 m., atsižvelgiant į įstaigos veiklos tikslus, uždavinius ir pedagogų išsikeltus asmeninio profesinio tobulėjimo tikslus, tyrimas	2024-12	Metodinės tarybos pirmininkas, mokytojai, švietimo pagalbos specialistai
3.3.	Ikimokyklinio ugdymo programos gairių, įstaigos dokumentų ir naujausių teisės aktų nagrinėjimas	2024 m.	Metodinės tarybos pirmininkas, mokytojai, švietimo pagalbos specialistai
3.4.	Savišvieta, dalyvavimas kvalifikacijos tobulinimo renginiuose	2024 m.	Metodinės tarybos pirmininkas, mokytojai

3.5.	Dalijimas patirtimi iš seminarų, kursų ir kt.	2024 m.	Metodinės tarybos pirmininkas, mokytojai, švietimo pagalbos specialistai
3.6.	Mokytojų kurtų metodinių priemonių pristatymas kolegoms  Skaitmeninių ugdymo (si) priemonių kūrimas ir jų panaudojimas ugdymo procese	2024 m.	Metodinės tarybos pirmininkas, mokytojai, švietimo pagalbos specialistai
<b>4.</b>	<b>TIRIAMOJI-ANALITINĖ VEIKLA</b>		
4.1.	Susitikimas su pirmokų mokytojais	2024-11	Metodinės tarybos pirmininkas, mokytojai
4.2.	Tėvų lūkesčiai vaiko pasiekimams	2024-09	Mokytojai
<b>5.</b>	<b>BENDRADARBIAVIMAS SU TĖVAIS</b>		
5.1.	Vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimo aptarimas su tėvais (individualūs pokalbiai)	2024-05 2024-11	Grupių mokytojai, švietimo pagalbos specialistai, meninio ugdymo mokytojai
5.2.	Informacinės medžiagos tėvams skelbimų lentose, el. dienyne „Mūsų darželis“, lopšelio-darželio „Pasaka“ internetinėje svetainėje įvairinimas ir atnaujinimas	Nuolat	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, grupių mokytojai, švietimo pagalbos specialistai, meninio ugdymo mokytojai
5.3.	Švenčių, veiklų, parodų ar kitų veiklų organizavimas įtraukiant tėvus	Bent 3 kartus per metus	Metodinės tarybos pirmininkas, mokytojai



**KRETINGOS LOPŠELIO-DARŽELIO „PASAKA“  
VAIKO GEROVĖS KOMISIJOS VEIKLOS PLANAS 2024 M.**

**VGK veiklos tikslas ir uždaviniai:**

**Tikslas.** Saugios ir palankios aplinkos kūrimas užtikrinant kiekvieno, lopšelių-darželių lankančio, vaiko gerovę, teikiant švietimo pagalbą, bendradarbiaujant su kitomis vaiko gerovės srityje dirbančiomis institucijomis.

**Uždaviniai:**

1. Užtikrinti ugdytinių asmenybės raidą saugioje, sveikoje, ugdymuisi palankioje aplinkoje, vykdant vaikų socialinio ir emocinio ugdymo bei prevencinių programų integravimą.
2. Pastebėti ir atlikti savalaikį pirminį ir pakartotinį specialiųjų ugdymosi poreikių vaikų, kylančių ugdymo(si) procese, įvertinimą.
3. Teikti švietimo pagalbą ugdytiniams, konsultuoti pedagogus bei tėvus aktualiais ugdymo(si) klausimais.
4. Formuoti vaikų sveikos gyvensenos poreikį ir įgūdžius.
5. Bendradarbiauti su nevyriausybinėmis institucijomis ir kitomis institucijomis, įstaigomis ar asmenimis teikiančiais pagalbą šeimai ir vaikui.
6. Vykdyti krizių valdymą įstaigoje.

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Priemonės pavadinimas</b>	<b>Atsakingas</b>	<b>Data</b>
<b>1. Organizacinė veikla</b>			
1.1.	Organizuoti VGK pasitarimus.	VGK pirmininkas VGK sekretorius	Pagal poreikį
1.2.	Sudaryti ugdymo įstaigos VGK veiklos planą	VGK pirmininkas	2024 m. gruodžio mėn.
1.3.	Konsultuoti tėvus (globėjus, rūpintojus), mokytojus vaikų ugdymo organizavimo, sveikatinimo, elgesio, lankomumo, saugumo užtikrinimo ir kitais klausimais, teikti rekomendacijas	A. Žiulpienė, R. Staškauskienė, D. Kinčiuvienė, D. Kalniškienė, R. Gruožaitė-Serepinienė G. Domarkienė	Visus metus
1.4.	Organizuoti ir vykdyti edukacines, prevencines ir švietėjiškas veiklas (Autizmo diena, Tolerancijos diena)	D. Kalniškienė, R. Gruožaitė-Serepinienė VGK nariai	2024 m.
1.5.	2024 m. VGK veiklos analizė	VGK pirmininkas VGK nariai	2024 m. gruodžio mėn.
<b>2. Specialiojo ugdymo organizavimas</b>			
2.1.	VGK narių supažindinimas su ŠMSM dokumentais, dokumentų formomis, parengimo tvarka	VGK pirmininkas	Visus metus
2.2.	Pirminis ir pakartotinis ugdytinių, turinčių specialiųjų ugdymo(si) poreikių (SUP) vertinimas, gebėjimų aptarimas	A. Žiulpienė, R. Staškauskienė, G. Domarkienė, VGK nariai	2024 m. rugsėjo mėn. ir pagal poreikį

2.3.	Pagalbos gavėjų sąrašų parengimas, suderinimas su Kretingos PŠC Pedagoginės psichologinės pagalbos skyriumi ir patvirtinimas	A. Žiulpienė, R. Staškauskienė, G. Domarkienė	2024 m. rugsėjo mėn. ir 2025 m. sausio mėn.
2.4.	Duomenų apie specialiųjų ugdymosi poreikių turinčius vaikus pateikimas apskaitai.	A. Žiulpienė, R. Staškauskienė, G. Domarkienė	2024 m. rugsėjo mėn. ir pagal poreikį
2.5.	Individualizuotų ir pritaikytų ikimokyklinio/priešmokyklinio bendro ugdymo programų parengimas, aptarimas su ugdytinių tėvais	A. Žiulpienė, R. Staškauskienė, G. Domarkienė, grupių mokytojai	Pagal poreikį
2.6.	Specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių vaikų pažangos ir pasiekimų aptarimas su ugdytinių tėvais ir grupių pedagogai	VGK nariai, grupių mokytojai	2024 m. sausio mėn. /birželio mėn.
2.7.	Individualių, pogrupinių ir grupinių pratybų, atsižvelgiant į ugdytinių galias ir gebėjimus, organizavimas	A. Žiulpienė, R. Staškauskienė, G. Domarkienė	Visus metus
2.8.	Individualaus pagalbos plano SUP vaikams sudarymas, suderinimas su tėvais	Grupių mokytojai, A. Žiulpienė, R. Staškauskienė, G. Domarkienė	Pagal poreikį
2.9.	Vaikų kalbos dinamikos aptarimas. Švietimo pagalbos gavėjų sąrašo koregavimas	VGK pirmininkas A. Žiulpienė, R. Staškauskienė, G. Domarkienė	2024 m. sausio mėn.
2.10.	Informacinės medžiagos (lankstinukų, pranešimų ir pan.) rengimas prevenciniais (sveikos gyvensenos, patyčių, žalingų įpročių, kalbos ugdymo ir kt.) klausimais ir jos platinimas lopšelyje-darželyje, įstaigos tinklapyje, socialiniuose tinkluose	VGK pirmininkas, VGK grupės nariai, D. Kinčiuvienė D. Kalniškienė, R. Gruožaitė-Serepinienė	Visus metus
<b>3. Prevencinė – švietėjiška, edukacinė ir kita veikla:</b>			
3.1.	Stebėti naujai atvykusių vaikų adaptaciją ikimokyklinėse ir priešmokyklinėse grupėse, parengti rekomendacijas tėvams	VGK pirmininkas, grupių mokytojai	2024 m. spalio-lapkričio mėn.
3.2.	Organizuoti susitikimus su sveikatos priežiūros specialistais, PPP darbuotojais, bei socialiniais partneriais, tęsti prevencijos programas: „Zipio draugai“, „Kimochi“	VGK nariai, D. Kinčiuvienė, D. Kalniškienė, grupių mokytojai	Visus metus
3.3.	Alkoholio ir tabako prevencijos programos vykdymas	Grupių mokytojai, D. Kinčiuvienė	Visus metus
3.4.	Vykdyti užkrečiamųjų ligų prevenciją, formuoti tinkamos rankų higienos įgūdžius	D. Kinčiuvienė	Visus metus
<b>4. Krizių valdymas:</b>			
4.1.	Krizės aplinkybių įvertinimas, krizės valdymo plano parengimas	VGK pirmininkas, Direktorius, krizių valdymo komanda	Esant krizinei situacijai
4.2.	Bendradarbiauti su Krizės valdymo grupe ir pateikti lopšelio-darželio bendruomenei, žiniasklaidai, Švietimo skyriui, policijai,	VGK grupės nariai	Esant krizinei situacijai

	vaiko teisių apsaugos tarnybai reikiamą informaciją		
--	--	--	--

**KRETINGOS LOPŠELIO-DARŽELIO „PASAKA“  
VEIKLOS KOKYBĖS ĮSIVERTINIMO PLANAS 2024 m.**

**Tikslas** – sukurti kokybės siekio kultūrą, į tobulinimo procesus įtraukiant visus bendruomenės narius.

**Uždaviniai:**

1. Puoselėti mokytojų refleksiją, savianalizę ir bendradarbiavimą kaip vienus iš pagrindinių profesinės veiklos tobulinimo būdų.

2. Skatinti lopšelio-darželio bendruomenės diskusiją apie aukštą ankstyvojo ugdymo kokybę ir jos siekį.

3. Identifikuoti lopšelio-darželio stipriąsias puses, kylančius iššūkius ir numatyti profesinio augimo gaires.

4. Skatinti kiekvieno lopšelio-darželio bendruomenės nario atsakomybę ir kartu viso lopšelio-darželio atsakomybę už veiklos kokybę.

5. Remiantis įrodymais, kurti lopšelio-darželio kokybės vadybos sistemą.

Etapai	Veikla	Data	Atsakingas
I.	<p><i>Pasirengimas</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Lopšelio-darželio veiklos kokybės įsivertinimo vykdymo plano sudarymas ir pristatymas.</li> </ul>	2024 m. sausio mėn.	Veiklos kokybės įsivertinimo grupės nariai
II.	<p>Analizuojama pirmoji modelio dimensija</p> <p><b><u>Vaiko gerovė</u></b></p> <p><b>Rodiklis – vaikų tarpusavio sąveika (1.3)</b></p> <p><b>Rodiklis – lygios galimybės visiems vaikams ugdytis ir tobulėti (1.4)</b></p>	2024 m. kovo - balandžio mėn.	Veiklos kokybės įsivertinimo grupės nariai
III.	<p><i>Atsiskaitymas ir informavimas</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Ataskaitos rengimas.</li> <li>Ataskaitos pristatymas.</li> </ul>	2024 m. lapkričio mėn. 2024 m. gruodžio mėn.	Veiklos kokybės įsivertinimo grupės pirmininkas

**KRETINGOS LOPŠELIO-DARŽELIO „PASAKA“  
MOKYTOJŲ TARYBOS VEIKLOS PLANAS 2024 M.**

Eil. Nr.	Posėdžio tema	Data	Atsakingas
1.	2021-2025 m. strateginio plano stebėsenos grupės vertinimo už 2023 m. pristatymas. 2024 m. veiklos plano pristatymas. Lopšelio-darželio vadovo veiklos ataskaita už 2023 m.	2024 m. sausio mėn.	Direktorius, strateginio plano stebėsenos grupės pirmininkas
2.	Pasiruošimas naujiems mokslo metams. Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos informacija. Kretingos švietimo skyriaus bei švietimo centro informacija. Ilgalaikių planų aptarimas.	2024 m. rugpjūčio mėn.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui
3.	2024 m. veiklos plano aptarimas. Sėkmės, kliūtys, tobulintinos sritys. 2025 m. veiklos plano projekto pristatymas. Lopšelio-darželio veiklos kokybės įsivertinimo duomenų ir išvadų pristatymas.	2024 m. gruodžio mėn.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, veiklos kokybės įsivertinimo grupės pirmininkas

**KRETINGOS LOPŠELIO-DARŽELIO „PASAKA“  
TARYBOS VEIKLOS PLANAS 2024 M.**

**Tikslas:** Telkti lopšelio-darželio bendruomenę įstaigos tradicijų puoselėjimui, bendruomenės narių bendravimui ir bendradarbiavimui inicijuojant siūlymus dėl lopšelio-darželio veiklos bei materialinių, finansinių ir intelektualinių išteklių panaudojimo.

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Veikla</b>	<b>Data</b>	<b>Atsakingi</b>
1.	Lopšelio-darželio „Pasaka“ 2024 m. veiklos plano derinimas, tvirtinimas.	2024 m. sausio mėn.	Lopšelio-darželio tarybos nariai
2.	Lopšelio-darželio „Pasaka“ direktoriaus veiklos ataskaita ir vertinimas už 2023 m. Lėšų pagal LR paramos ir labdaros įstatymą (1,2%) surinkimo iniciavimas.	2024 m. sausio, vasario mėn.	Lopšelio-darželio tarybos nariai, direktorė Judita Leščiauskienė
3.	Lopšelio-darželio veiklų stebėjimas, įsitraukimas į bendruomenės renginius, Ugdymo procese, lopšelio-darželio bendruomenėje iškilusių problemų ar klausimų aptarimas ir svarstymas.	2024 m.	Lopšelio-darželio tarybos nariai
4.	Įstaigos veiklą reglamentuojančių dokumentų suderinimas. Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų (išskyrus psichologus) atestacijos programos 2024-2026 m. derinimas. Lopšelio-darželio finansinės – ūkinės veiklos aptarimas. Surinktų lėšų pagal LR paramos ir labdaros įstatymą (1,2%) panaudojimo aptarimas. Vidaus kokybės įsivertinimo pristatymas. Lopšelio-darželio tarybos veiklos plano 2024 m. aptarimas, sudarymas. Sėkmės, kliūtys, tobulintinos sritys.	2024 m. gruodžio mėn.	Lopšelio-darželio tarybos nariai, direktorė Judita Leščiauskienė